

[www.fleet.vdo.com](http://www.fleet.vdo.com)

# VDO Fleet

Beknopte handleiding

NL

**VDO**  
Smart on the Road

# Impressum

## Beschreven product

- VDO Fleet

## Producent

Continental Automotive Technologies GmbH  
P.O. Box 1640  
78006 Villingen-Schwenningen  
Germany  
www.fleet.vdo.com

## Beknopte handleiding

© 2023-08

Continental Automotive Technologies GmbH

Deze documentatie is door de auteurswet beschermd. De daarop gebaseerde rechten blijven bij de firma. Continental Automotive Technologies GmbH.

Nadruk, vertaling en reproductie zijn zonder schriftelijke toestemming van de producent niet toegestaan.

Dit is een origineel document van Continental Automotive Technologies GmbH.

De in deze documentatie aanwezige informatie kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd en vormt geen toezegging van de kant van Continental Automotive Technologies GmbH. De beschrijving ligt ten grondslag aan de te drukken actuele stand van de informatie. Wijzigingen van technische details t.a.v. de beschrijvingen, gegevens en afbeeldingen in deze handleiding zijn voorbehouden.

Continental Automotive Technologies GmbH kan niet aansprakelijk worden gesteld voor programmafouten en voor verkeerde gegevens in de documentatie en de gevolgen daarvan.

## Handelsmerk

Microsoft Edge® en Microsoft Windows® zijn handelsmerken van Microsoft® Corporation.

Mozilla Firefox® en de Firefox-logo's zijn handelsmerken van de Mozilla Foundation.

Google Chrome is een product van Google Incorporation.

Adobe®/Acrobat® Reader is een handelsmerk van Adobe Systems Incorporated.

DLD® en DTCO® zijn merken van Continental Corporation

De bovenstaande merken worden hierna deels zonder aparte verwijzing naar de eigenaar van het merk gebruikt.

# Inhoudsopgave

<b>Impressum .....</b>	<b>2</b>
<b>Korte overzichten .....</b>	<b>4</b>
<b>Voorwaarden en veiligheid.....</b>	<b>6</b>
Systeemeisen.....	6
Gebruiksvoorwaarden .....	6
Toepassingen, toegangsgegevens en wachtwoord .....	7
<b>Tussen aanmelden en uitloggen.....</b>	<b>8</b>
Aanmelden .....	8
Wachtwoord opnieuw instellen.....	10
VDO Fleet gebruikersinterface .....	13
VDO Fleet Client Software .....	15
VDO Fleet Client Software installeren .....	15
Client Software voor Multi-User-Modus installeren .....	20
Installatie in expert-modus .....	22
Overkoepelende gebruikersinstellingen .....	24
Algemene instellingen controleren en aanpassen .....	24
Wachtwoord wijzigen .....	24
Uitloggen .....	25
<b>VDO Fleet Tachograph Management Service .....</b>	<b>26</b>
Bedrijfsgegevens.....	26
Inlezen van gegevens .....	27
Archiefoverzicht.....	28
Verwerking .....	30
Rapporten .....	31
Chauffeur beschikbaarheid .....	33
Instellingen .....	34
<b>VDO Fleet Motion .....</b>	<b>35</b>
Positiegegevens weergeven .....	35
Reisverloop weergeven.....	36

## Korte overzichten

### **Samenwerking tussen de VDO Fleet toepassingen**

Het volgende overzicht toont u hoe de drie VDO Fleet toepassingen ingezet kunnen worden, en hoe u die u op basis van de behoeften van uw wagenpark kunt boeken. Al naargelang de combinatie van toepassingen kunt u over verschillende functies binnen de afzonderlijke toepassing beschikken.

### **VDO Fleet Tachograph Management**

VDO Fleet Tachograph Management is de toepassing voor het archiveren en verwerken van digitale tachograafgegevens.

### **VDO Fleet Remote Download**

De VDO Fleet Remote Download toepassing is een service voor het beheren van de geautomatiseerde remote downloads via DLD Short Range en DLD Wide Range.

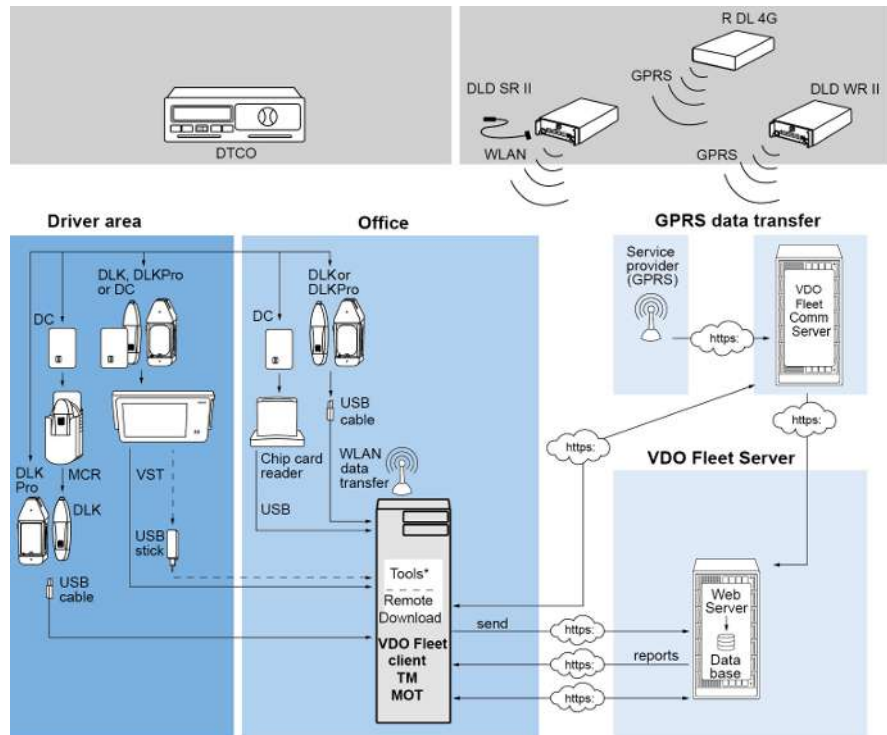
### **VDO Fleet Motion**

De VDO Fleet Motion toepassing is een service voor het weergeven van positie- en routegegevens van uw chauffeurs en voertuigen.

Meer informatie over VDO Fleet Motion → [VDO Fleet Motion \[p. 35\]](#) en in de afzonderlijke online-hulp.

**Mogelijkheden voor de gegevensoverdracht**

Het volgende procesoverzicht verschaft u een eerste indruk over de uitgebreide mogelijkheden voor de gegevensoverdracht naar en van de VDO Fleet toepassingen:



<b>DC</b>	Driver Card/chauffeurs-kaart	<b>VST</b>	VDO SmartTerminal - nieuwste generatie van de downloadterminal
<b>DLD SR II</b>	Download Device Short Range II	<b>TM</b>	VDO Fleet Tachograph Management
<b>DLD WR II</b>	Download Device Wide Range II	<b>MOT</b>	VDO Fleet Motion
<b>R DL 4G</b>	Remote DL 4G	<b>MCR</b>	Mobile Card Reader
<b>DLK</b>	Downloadkey voor de overdracht van gegevens van de chauffeurskaarten en van het massageheugen	<b>Tools</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VDO Fleet Automatic Upload</li> <li>• VDO Fleet Connect</li> <li>• VDO Fleet Extract</li> </ul>
<b>DLK Pro</b>	Nieuwe generatie van de downloadkey		

## Voorwaarden en veiligheid

### Systeemeisen

<b>Processor</b>	Vanaf 1,6 GHz of soortgelijke CPU
<b>Werkgeheugen</b>	1 GB of hoger
<b>Besturingssysteem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows® 10 (64- en 32-bits)</li> <li>• Windows® 11</li> </ul>
<b>Tansfersnelheid</b>	Minstens ADSL/VDSL (1 MBit/sec)
<b>Internet browser</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Google® Chrome</li> <li>• Microsoft® Edge®</li> <li>• Mozilla Firefox®</li> </ul>
<b>Looptijdcomponenten</b>	Microsoft® .NET Framework 2.0 of hoger
<b>Schermresolutie</b>	Vanaf 1024 x 786 pixels

### Accessoires

<b>Chipkaartlezer</b>	X11-140-002-004 (incl. driver-software)
<b>Chipkaartlezer met RFID-lezer</b>	2910 0002 602 00
<b>RFID-tag</b>	2910 0008 713 00
<b>DTCO-gegevens</b>	Downloadkey (massageheugen), chauffeurskaart

### Gebruiksvoorwaarden

Via het aanmelden bij VDO Fleet (➔ [Aanmelden](#) [ 8]) kunt u steeds over de met uw servicepartner overeengekomen VDO Fleet toepassingen beschikken. Het is in principe niet van belang welke van de drie genoemde browsers u gebruikt: De functieomvang is in alle browsers gelijk.

### Browser-instellingen

Voor het gebruik van VDO Fleet zijn - afhankelijk van de gebruikte browser en het veiligheidsbeleid van uw onderneming - kleinere aanpassingen aan de programma-instellingen van de browser nodig. Deze kunnen de hieronder genoemde componenten betreffen.

### JavaScript

In VDO Fleet wordt JavaScript gebruikt om de reactietijd van de toepassing op de gebruikersinvoer te verbeteren.

JavaScript maakt het mogelijk om functies van een webapplicatie al bij de computer (client) via de webbrowser te implementeren zonder de VDO Fleet webpagina's (server) te betrekken bij elke implementatie van een in te voeren item.

### Cookies

Niet in de laatste plaats gebruikt VDO Fleet ook cookies om bijvoorbeeld instellingen van de gebruiker direct op de computer (client) op te kunnen slaan.

### Veiligheid van de gegevensoverdracht

Overigens worden alle data van het wagenpark op internet met behulp van het SSL-protocol versleuteld verzonden. Het bestaan van een dergelijke verbinding wordt bijvoorbeeld in Internet Explorer door een gesloten slotsymbool en in het adresberek door de vermelding "https" weergegeven.



### OPMERKING

Aan te bevelen – en indien door de browser ondersteund – moet in dit verband ook de website [www.my-fis.com](http://www.my-fis.com) als **betrouwbare site** gedeponereerd worden.

## Toepassingen, toegangsgegevens en wachtwoord

### Toepassingen

Momenteel kunt u - afgezien van aanvullende apps en administratieve tools - kiezen voor de volgende VDO Fleet applicaties:

- VDO Fleet Tachograph Management voor het archiveren en verwerken van de tachograaf- en chauffeurskaartgegevens.
- VDO Fleet Motion voor het positie- en routevolgsysteem van chauffeurs en voertuigen.
- VDO Fleet Remote Download voor de aansturing van DLD Short Range II, DLD Wide Range II en Remote DL 4G.

### Toegangsgegevens

Wanneer u nog niet over toegangsgegevens voor VDO Fleet beschikt of nog niet alle toepassingen kunt gebruiken, neem dan contact op met uw servicepartner en informeer bij hem naar de contractvoorwaarden overeenkomstig het door u gewenste gebruikersniveau (serviceniveau). De toegangsgegevens worden u dan direct toegestuurd.

De hieronder vermelde toegangsgegevens betreffen de toegang tot VDO Fleet, maar niet automatisch tot alle genoemde toepassingen.



#### OPMERKING

Mochten meerdere medewerkers van uw wagenpark VDO Fleet gebruiken, maar geen toegang tot alle locaties hebben, spreek dan met uw servicepartner af welke gebruiker over beheerdersrechten moet beschikken.

- Deze gebruiker kan dan direct in VDO Fleet Tachograph Management via **Instellingen > Beheer > Gebruiker toewijzen** vastleggen welke locaties aan welke gebruiker voor de bewerking getoond moeten worden. Alle andere gebruikers hebben geen toegang tot dit menu.

### Wachtwoord

De door u met behulp van VDO Fleet beheerde gegevens kunnen alleen door het correct invoeren van de toegangsgegevens worden opgeroepen. Ter bescherming van uw toegangsgegevens moet u de volgende veiligheidsmaatregelen nemen:

Wijzig het initialisatiewachtwoord dat u van uw servicepartner gekregen hebt.

Geef uw wachtwoord niet aan derden door. Onze medewerkers zullen u absoluut niet naar uw wachtwoord vragen.

Bewaar uw persoonlijke toegangs- of accountgegevens (account, gebruiker en wachtwoord) op een veilige plaats.

Verander uw wachtwoord op gezette tijden → *Wachtwoord wijzigen* [▶ 24].

### Afsluiten

Ter bescherming van uw gegevens en uw toegang moet u VDO Fleet altijd via **[Afsluiten]** verlaten (rechter bovenhoek van het menu).

Mocht u een keer vergeten zijn om de toepassing te beëindigen of uw computer langere tijd onbeheerd achterlaten, dan breekt het programma de verbinding om veiligheidsredenen na 35 minuten automatisch af.

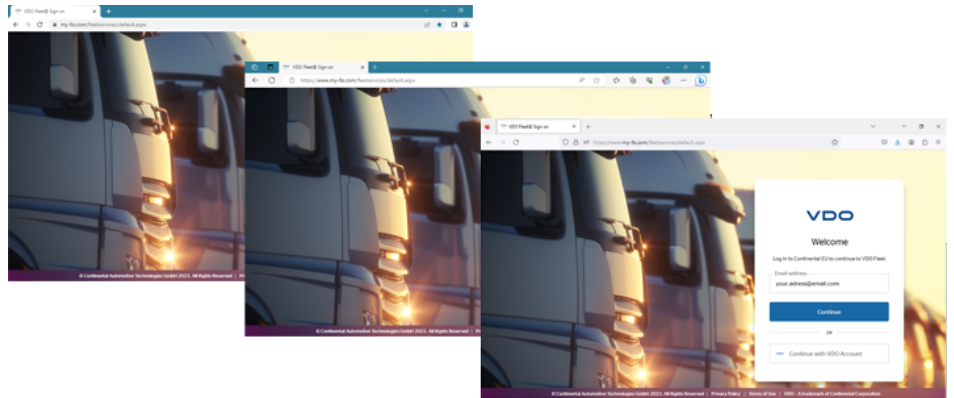
# Tussen aanmelden en uitloggen

## Aanmelden

### Voorwaarde

Let voor de eerste aanmelding op

- de systeemeisen; → [Systeemeisen](#) [ 6]
- de gebruiksvoorwaarden; → [Gebruiksvoorwaarden](#) [ 6]
- de toegangsvoorwaarden; → [Toepassingen, toegangsgegevens en wachtwoord](#) [ 7]



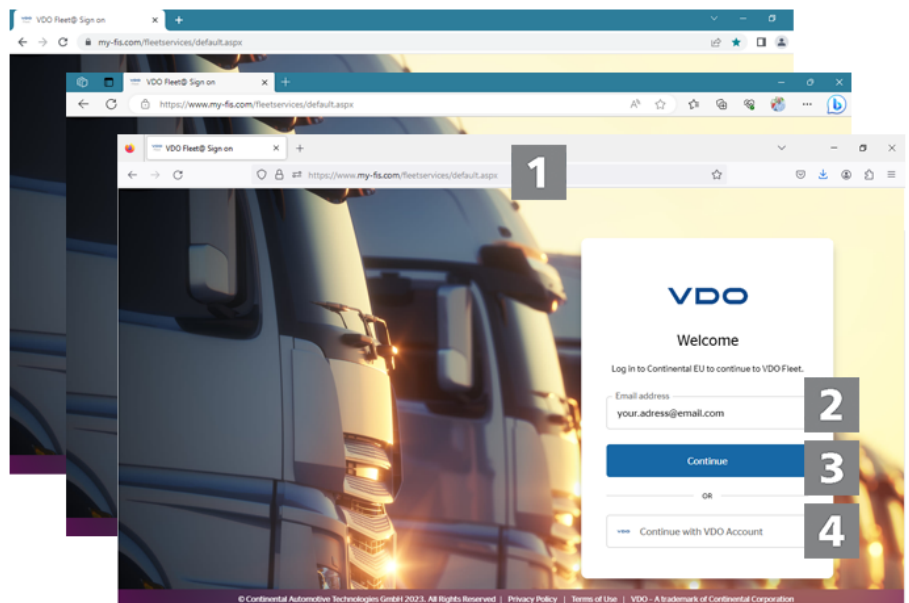
### OPMERKING

Voor het gebruik van de VDO Fleet applicaties moet u zich in principe met uw persoonlijke toegangsgegevens aanmelden.

### Tip

Voor een optimale beeldschermweergave moet

- de schermresolutie voor de complete weergave van de functies en symbolen minimaal 1024 x 786 dpi bedragen,
- en moet de zoomfactor van de browser 100% bedragen.



U heeft uw toegangsgegevens van uw servicepartner gekregen (b.v. per e-mail) en wilt zich nu bij VDO Fleet aanmelden:



**1 Internetadres**

Start uw favoriete webbrowser en voer het adres <https://www.my-fis.com> in de adresregel in.

- ⇒ De toegangspagina voor VDO Fleet wordt geopend.
- ⇒ Er wordt eventueel een aanwijzing voor het tot stand brengen van een veilige verbinding weergegeven die u met **[OK]** bevestigt.

**2 Aanmeldpagina: Toegangsgegevens**

Voer het e-mailadres in dat uw servicepartner heeft ingesteld voor de toegang tot VDO Fleet.

Meld u in principe alleen met uw persoonlijke toegangsgegevens aan.

**3 Aanmelden**

Klik op **[Doorgaan]**.

- ⇒ Het invoerveld voor het wachtwoord wordt weergegeven. Voer uw wachtwoord in en klik op **[Doorgaan]**.
- ⇒ Zodra u zich hebt aangemeld, wordt de startpagina van VDO Fleet geopend, van daaruit hebt u toegang tot de VDO Fleet-toepassingen die u hebt geboekt.



Als u zich nog niet eerder hebt aangemeld met uw e-mailadres (d.w.z. u hebt alleen toegangsnaam, gebruikersnaam en wachtwoord), moet u ten minste één keer de oude aanmeldingspagina gebruiken om uw e-mailadres in te voeren (zie stap 4).

**4 De oude aanmeldingspagina gebruiken**

Klik op de nieuwe aanmeldingspagina op **[Doorgaan met VDO account]**, om naar de oude aanmeldingspagina te gaan.

Voer uw eerder gebruikte toegangsgegevens in (toegang, gebruiker en wachtwoord).

Klik op **[Aanmelden]**.

- ⇒ Er wordt eventueel een dialoogvenster voor het invoeren van uw e-mailadres weergegeven. Voer dit in zodat u de huidige aanmeldpagina in de toekomst kunt gebruiken.
- ⇒ Er wordt een e-mail verzonden met een koppeling naar het e-mailadres dat u hebt ingevoerd. Via deze link wordt u geleid naar de pagina voor het invoeren van een nieuw wachtwoord.



Voer uw e-mailadres zo snel mogelijk in. Na een overgangperiode is registratie alleen mogelijk via het e-mailadres en niet meer via toegang en gebruiker.

## Gegevensbescherming

DATA PROCESSING AGREEMENT

Review document

1 von 2 Automatischer Zoom

**Continental**

**VDO FLEET SERVICES 2023**

**ANHANG 3 - UNTERAUFTRAGSVERARBEITER / INTERNATIONALE ÜBERMITTLUNGEN**

CONTINENTAL sorgt bei den beteiligten Unterauftragsverarbeitern für ein angemessenes Maß an technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen, um personenbezogene Daten in einem angemessenen und sicheren Rahmen zu verarbeiten (Angemessenheit des Unterauftragsverarbeiters).

Sofern Unterauftragsverarbeiter an der Verarbeitung personenbezogener Daten beteiligt sind (z.B. Hosting, Bereitstellung von Rechenzentrumsflächen, Cloud-Diensten, Betriebssoftware etc.), wird die Umsetzung technischer und organisatorischer Maßnahmen durch den jeweiligen Unterauftragsverarbeiter durch entsprechende Auftragsverarbeitungsverträge sichergestellt. Unterauftragsverarbeiter müssen - mit ausreichender Gewährleistung - mindestens die gleichen technischen und organisatorischen Maßnahmen sicherstellen, wie sie zwischen dem Kunden und CONTINENTAL vereinbart wurden.

Um unbefugte Zugriffe und/oder unbefugte Zugriffsversuche auf die IT-Systeme und Speichereinrichtungen von Continental einschließlich der dort gespeicherten Daten zu verhindern und/oder zu vermeiden - sei es von externen oder internen oder durch Unterauftragsverarbeiter - hat CONTINENTAL permanente Kontroll- und Überwachungsmaßnahmen für ihre IT-Systeme einschließlich Zutrittskontrolle / Zutrittsüberwachung (24/7, 365 Tage) durch modernster Einbruchererkennungssystem / Firewalls / Zutrittskontrolle, etc. implementiert. Wenn ein unbefugter Zugriff oder ein unbefugter Zugriffsversuch festgestellt wird, wird dieser automatisch und unverzüglich beendet. Das Service-Team der Continental Automotive Technologies GmbH in Europa hat die alleinige Kontrolle über diese Sicherheitssysteme; Der Zugriff auf diese Systeme durch Auftragsverarbeiter oder andere ist ausgeschlossen.

Folgende Unterauftragsverarbeiter / Subunternehmer werden von CONTINENTAL eingeschaltet:

UNTERAUFTRAGSVERARBEITER, DIE FÜR ALLE LÄNDER / KUNDEN GELTEN:

Please read the Data Processing Agreement

I consent to the following agreement

VALIDATE

Bij de eerste aanmelding bij VDO Fleet moet u een privacyovereenkomst bevestigen. Lees de privacyovereenkomst en activeer dan het selectievakje **Ik heb de overeenkomst voor de contractdataverwerking voor VDO-Fleet-Services gelezen en accepteer deze**.



## OPMERKING

Via de menubalk kunt u de overeenkomst voor uw administratie uitprinten of als pdf-bestand in uw systeem opslaan. Ga daartoe met de muiscursor over het bovenste gedeelte van het weergegeven document.

Klik op **[Verder]**.

⇒ De startpagina van VDO Fleet wordt geopend.

## Wachtwoord opnieuw instellen

### Voorwaarde

Voor uw gebruikersnaam is in VDO Fleet een e-mailadres opgenomen.

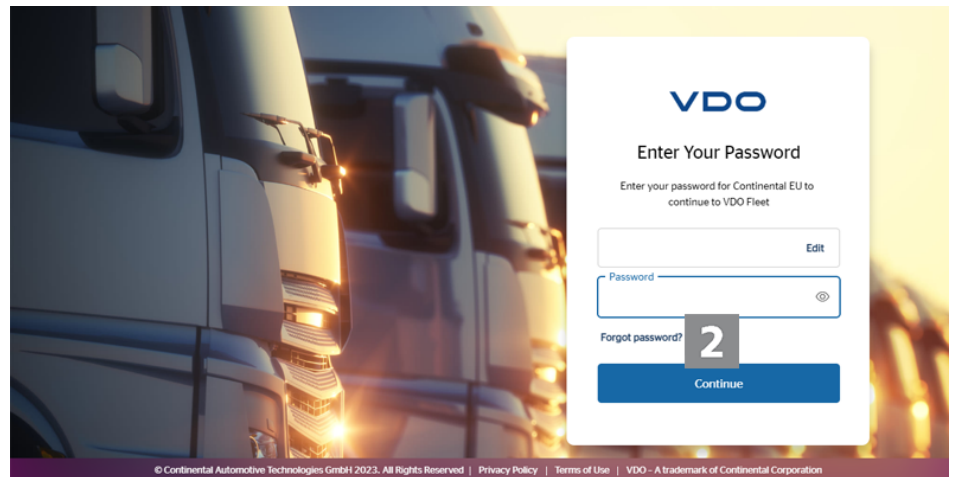
U bent uw wachtwoord vergeten en wilt dit opnieuw instellen:

1

#### Internetadres

Start uw favoriete webbrowser en voer het adres <https://www.my-fis.com> in de adresregel in.

⇒ De toegangspagina voor VDO Fleet wordt geopend.

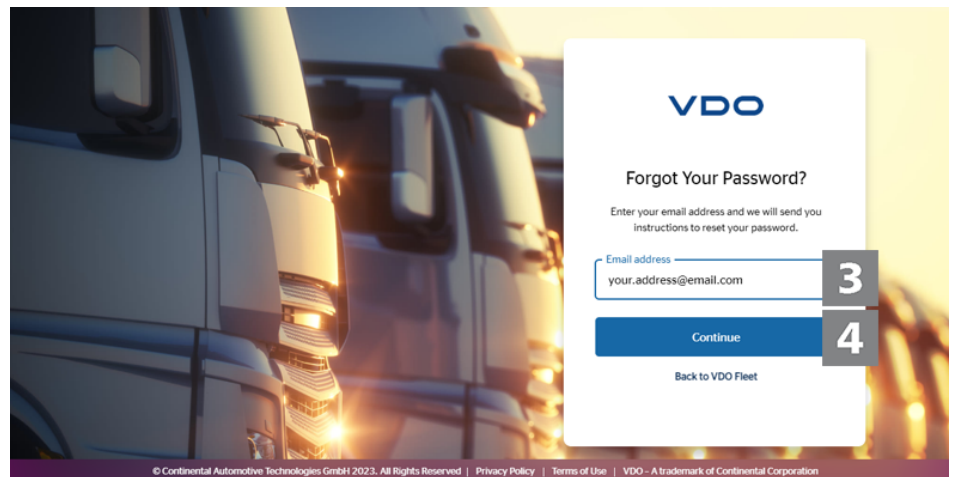


2

### Opnieuw instellen starten

Klik op **[Wachtwoord vergeten]**.

⇒ De pagina **Wachtwoord opnieuw instellen** wordt weergegeven.



3

### Toegangsgegevens

Voer het e-mailadres in waarvoor u toegang tot VDO Fleet hebt laten registreren.



Als u zich nog niet eerder hebt aangemeld met uw e-mailadres (d.w.z. u hebt alleen toegangsnaam, gebruikersnaam en wachtwoord), en u moet uw wachtwoord opnieuw instellen of wijzigen, dan moet u naar de nieuwe, op e-mail gebaseerde aanmelding gaan (→ [Aanmelden](#) [ 8]).

4

### E-mail voor het opnieuw instellen

Klik op **[Verder]**.

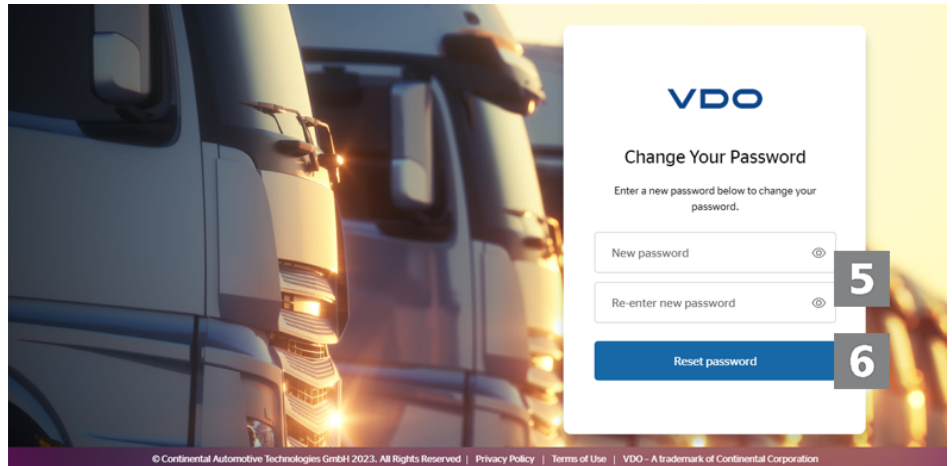
⇒ Er wordt een e-mail verzonden met een koppeling naar het e-mailadres dat u hebt ingevoerd.

Via deze link wordt u geleid naar de pagina voor het invoeren van een nieuw wachtwoord.



Let erop dat deze link na het aanvragen maar twee uur geldig is.

- Heeft u in deze tijd geen nieuw wachtwoord ingevoerd, dan kunt u altijd zoals beschreven een nieuwe link aanvragen.



5

### Een nieuw wachtwoord toewijzen en bevestigen

Voer het nieuwe wachtwoord in.



In de regel kunt u het wachtwoord vrij toekennen. Maar wanneer het systeem uw wachtwoord niet mocht accepteren, wordt een aanwijzing weergegeven die u moet bevestigen. Voer een ander wachtwoord in.

Voer het nieuwe wachtwoord ter bevestiging nogmaals in.

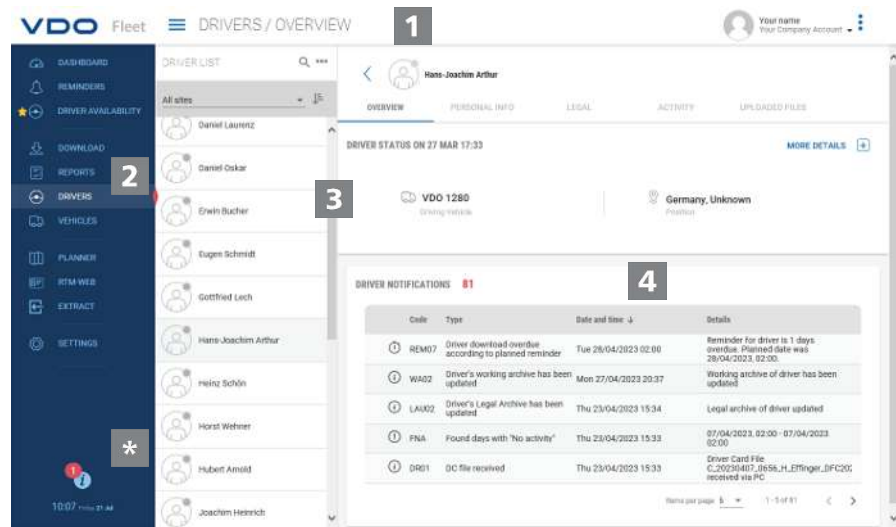
6

### Nieuw wachtwoord opslaan

Klik op **[Wachtwoord opnieuw instellen]**, om uw nieuwe wachtwoord in VDO Fleet op te slaan.


- ⇒ Uw nieuwe wachtwoord is onmiddellijk voor aanmelding bij VDO Fleet geldig.


## VDO Fleet gebruikersinterface




### 1 Koptekstgedeelte

Dit altijd weergegeven gebied informeert u over de geldige toegangsgegevens (gebruikersnaam) en de momenteel geselecteerde VDO Fleet-toepassing of het momenteel geselecteerde menu.

Via de knop met het pictogram  kunt u het navigatiemenu inklappen of weer uitklappen.

Gebruik de pictogramknop  om het menu **Profielen** te openen met aanvullende informatie over uw gebruikersaccount, om te voldoen aan de privacy-overeenkomst of om u af te melden.

Als u uw e-mailadres gebruikt voor meerdere VDO Fleet-toegangen, kunt u met via het  pictogram direct naar een van uw andere toegangen gaan zonder dat u zich opnieuw hoeft aan te melden.

### 2 Menugedeelte

Aan de verschillende hoofdmenu's zijn thematisch bij elkaar horende functies toegewezen. U kunt vanaf elk menupunt naar een ander hoofdmenu overschakelen.

Afhankelijk van het gebruikersniveau zijn via deze hoofdmenu's extra menu-items beschikbaar als tabbladen in de VDO Fleet Tachograph Management toepassing.

Voor het hoofdmenu **BESTUURDERS** zijn dat bijvoorbeeld

- **OVERZICHT** - Actuele chauffeursstatus en berichten aan de chauffeur.
- **PERSOONLIJKE INFORMATIE** – Toegang tot de stamgegevens van de chauffeur.
- **WETTELIJK** – Overzicht en details van gearchiveerde chauffeurgegevens.
- **ACTIVITEIT** – Overzicht en details bij werktijden en tijdstippen.
- **GEÛPLOADE BESTANDEN** – Lijst met de tot op heden gearchiveerde downloadbestanden van de betreffende chauffeur.

Daarnaast biedt het menugedeelte de mogelijkheid om direct over te schakelen naar andere geboekte VDO Fleet-toepassingen, bijvoorbeeld naar VDO Fleet Remote Download.

### 3 Keuzegedeelte

Via het keuzegedeelte kiest u bijvoorbeeld locatie, chauffeur of voertuigen, waarbij u het aantal meldingen kunt beperken of uitbreiden. Bovendien kunt u gebruik maken van een invoerveld om te zoeken.

### 4 Weergave- en bewerkingsgedeelte

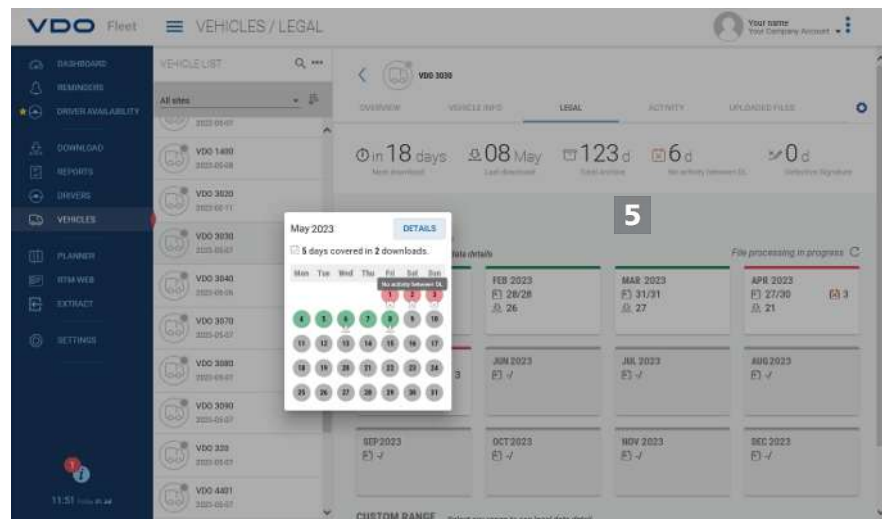
Dit gedeelte van een pagina is gereserveerd voor de weergave en bewerking van gegevens. Een uitzondering vormen bijvoorbeeld de menu's van VDO Fleet Tachograph Management

- **DASHBOARD**, dat steeds meerdere panelen toont met overzichtsgegevens over uw locaties.
- **HERINNERINGEN** en **CHAUFFEUR BESCHIKBAARHEID**, die een lijst van meldingen en verschillende filteropties tonen.
- **DOWNLOAD** dat steeds vier knoppen met een pictogram voor de import of het herstellen van digitale tachograafgegevens toont.

### \* Informatiegebied

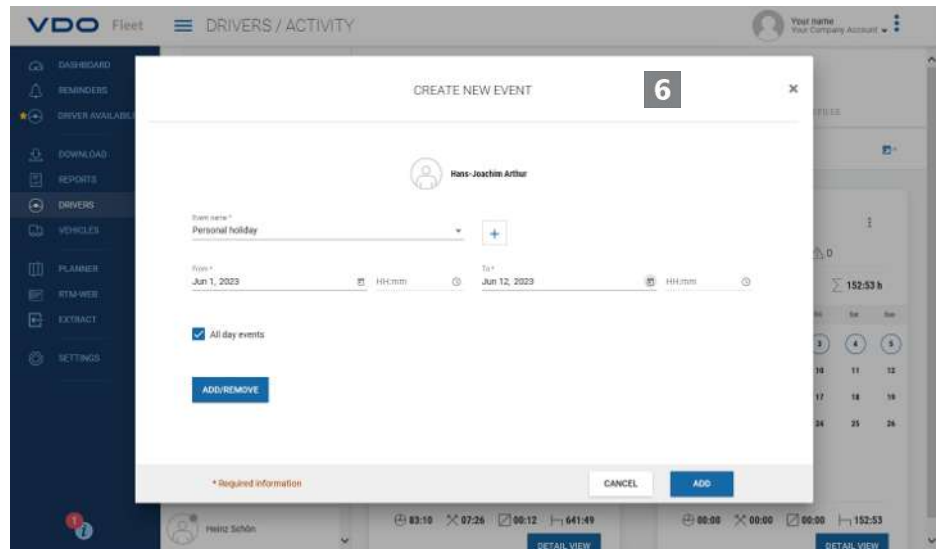
Via deze knop kunt u berichten oproepen die voor uw gebruiker bestemd zijn, of informatie over het actualiseren van de software.

Het getal in de rode cirkel geeft aan hoeveel ongelezen berichten u hebt. Nieuwe functies worden in het menugebied ook gemarkeerd met een geel sterretje.



### 5 Korte informatie

Weergave van gedetailleerde informatie over downloadherinneringen, downloadbestanden of activiteiten.



## 6 Dialoog

Voorbeeld voor een venster met gedetailleerde informatie over de geselecteerde taken of functies voor het verzamelen van gegevens of voor het bepalen van datum en tijd.

## VDO Fleet Client Software



De VDO Fleet Client Software moet u installeren wanneer u VDO Fleet Tachograph Management met een nieuw ingestelde toegang wilt gebruiken.

Dit gedeelte beschrijft een eerste installatie van de VDO Fleet Client Software.

Om de VDO Fleet Client Software te kunnen gebruiken, moet u de volgende stappen uitvoeren:

- Downloaden van het installatiebestand
- Installatie van de VDO Fleet Client Software
- Evt. registratie alsook de configuratie van de VDO Fleet Client Software

### VDO Fleet Client Software installeren

#### Voorwaarde

Om de VDO Fleet Client Software op de computer te kunnen installeren, moet u over beheerdersrechten beschikken of de bevoegdheid hebben om programma's te installeren.

Om de VDO Fleet Client Software te installeren, moet u als volgt te werk gaan:

#### 1 Bestand downloaden

Download in het download-gedeelte van de website [www.fleet.vdo.de](http://www.fleet.vdo.de) het voor uw systeem passende installatiebestand.



Het installatiebestand is als 32bits-versie en als 64bits-versie beschikbaar.

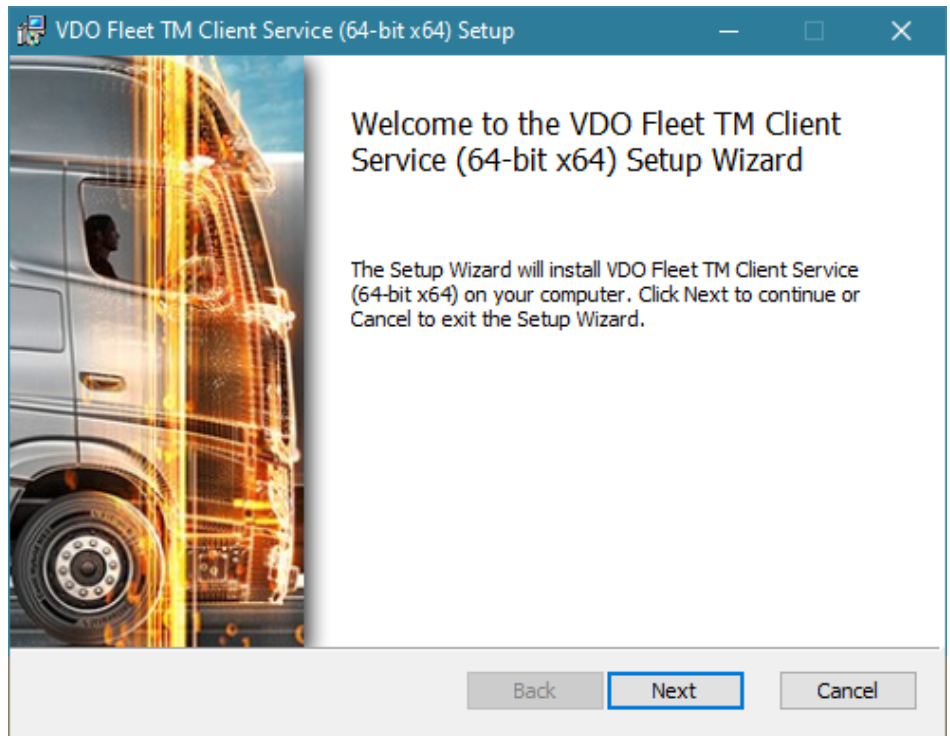
**2 Windows Explorer openen**

Open in Windows Explorer de map waarin u het installatiebestand heeft gedownload.

**3 Installatiebestand uitvoeren**

Klik met de rechtermuisknop op het installatiebestand en kies het commando **Als administrator uitvoeren**.

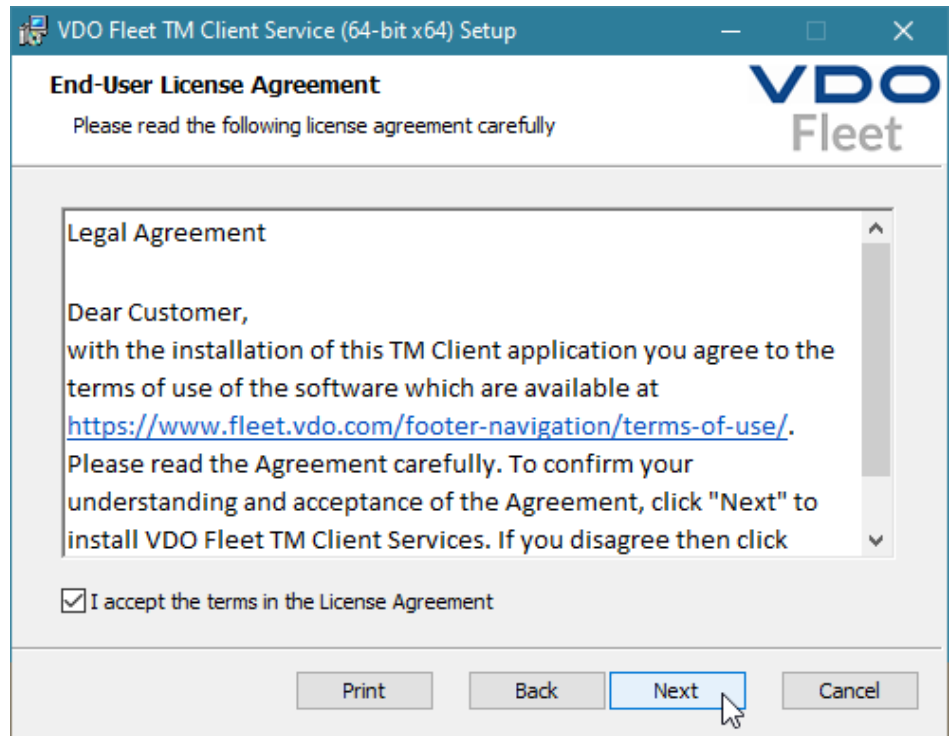
⇒ De installatieassistent wordt gestart.



Klik op **[Next]**.

⇒ De licentie- en gebruiksvereinkomst worden weergegeven.

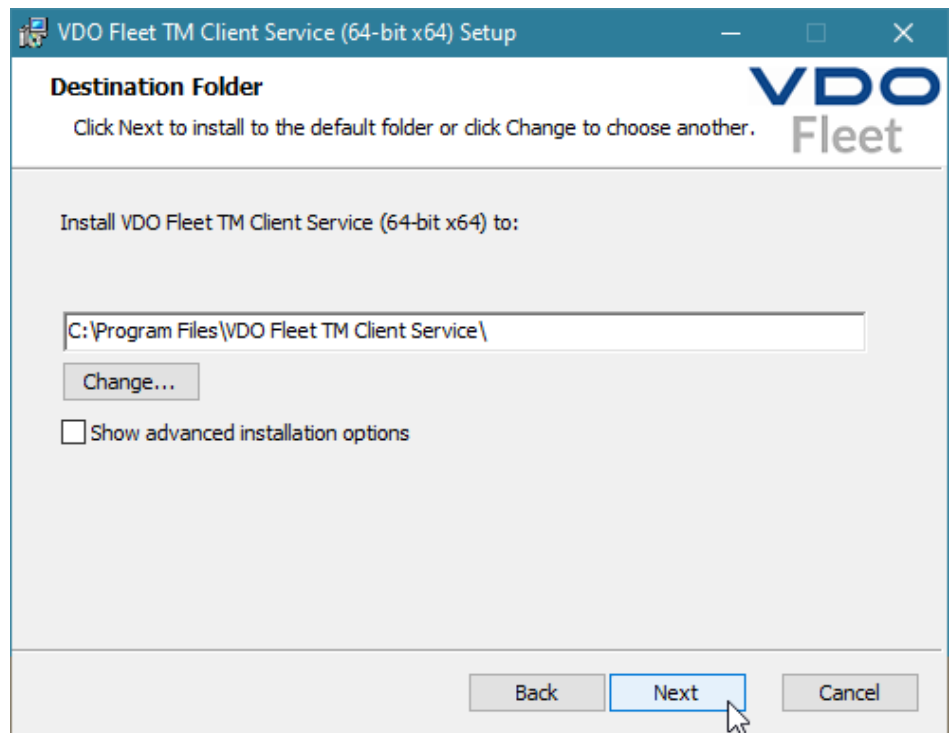


**4****Licentie- en gebruiksovereenkomst accepteren**

Lees de licentie- en gebruiksovereenkomst en activeer dan het selectievakje **I accept the terms in the License Agreement**.

Klik op **[Next]**.

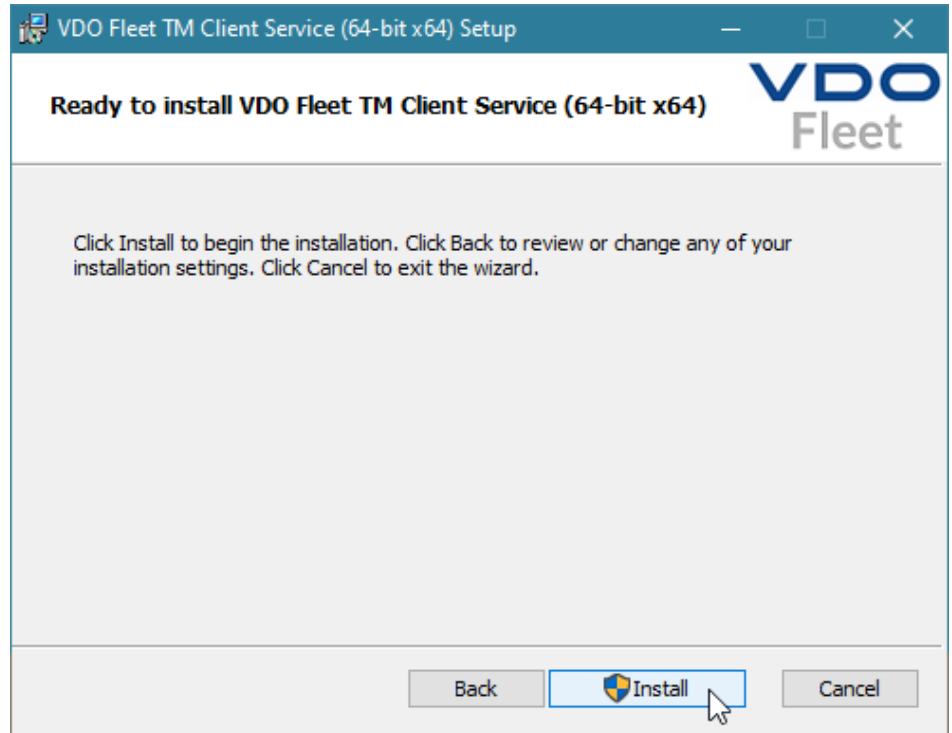
⇒ De installatieassistent gaat verder met de keuze van het installatiepad.

**5****Installatiepad kiezen**

Selecteer via de knop **[Change]** eventueel een nieuwe installatiemap en bevestig de ingevoerde of nieuwe installatiemap met **[Next]**.



Met de optie **Show advanced installation options** biedt de installatieassistent de mogelijkheid om de Client Software in Multi-User-Modus te installeren, bv. voor gebruik in een Citrix-omgeving → *Client Software voor Multi-User-Modus installeren* [▶ 20].

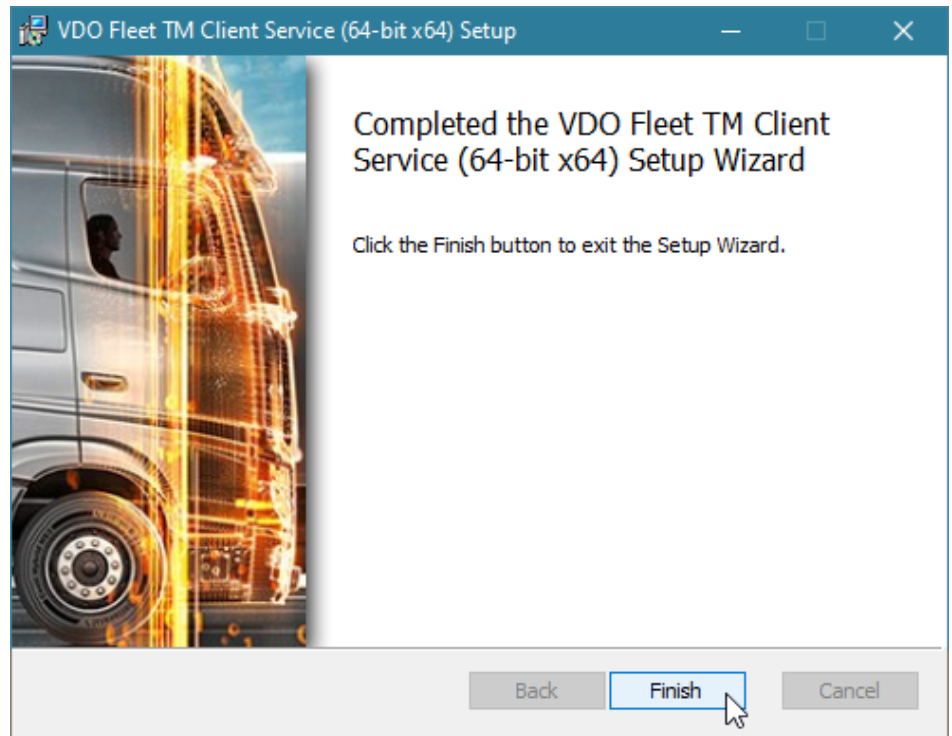


## 6

### Installatie starten

Klik op **[Install]**, om de VDO Fleet Client Software te installeren.

- ⇒ De status van de installatie wordt door een voortgangsbalk weergegeven.
- ⇒ Het afsluiten van de installatie wordt door de volgende melding weergegeven.



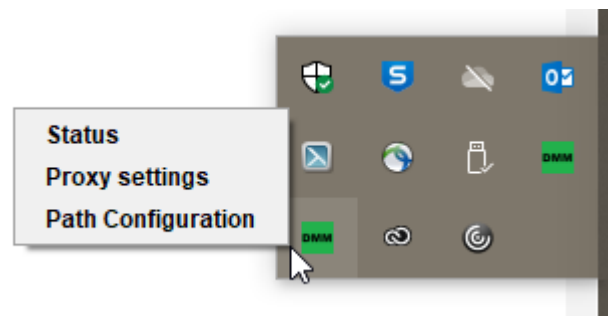
## 7 Installatie beëindigen

Klik op **[Finish]** om de installatie af te sluiten.



### OPMERKING

Mocht het installeren mislukken, neem dan contact op met uw servicepartner.



Na het installeren van de VDO Fleet Client Software is er in de taakbalk een nieuw pictogram beschikbaar met drie vermeldingen in het contextmenu:

- **Status:** geeft het actueel geïnstalleerde versienummer weer en biedt de mogelijkheid om de dienst te stoppen of te starten.
- **Proxy Settings:** opent het dialoogvenster voor het invoeren van de instellingen voor de eventueel gebruikte proxyserver.
- **Path Configuration:** opent het dialoogvenster voor het invoeren van een pad en mapnamen waar het programma naar downloadbestanden moet zoeken.

Bij het starten van de gegevensoverdracht vanaf de computer wordt het aangegeven pad automatisch geselecteerd voor het zoeken naar bestanden die bv. Vanuit een downloadterminal zijn overgedragen.

## Client Software voor Multi-User-Modus installeren

**Voorwaarde** Om VDO Fleet Client Software op systemen zoals bv. Citrix te kunnen gebruiken, moet u het in Multi-User-Modus installeren.

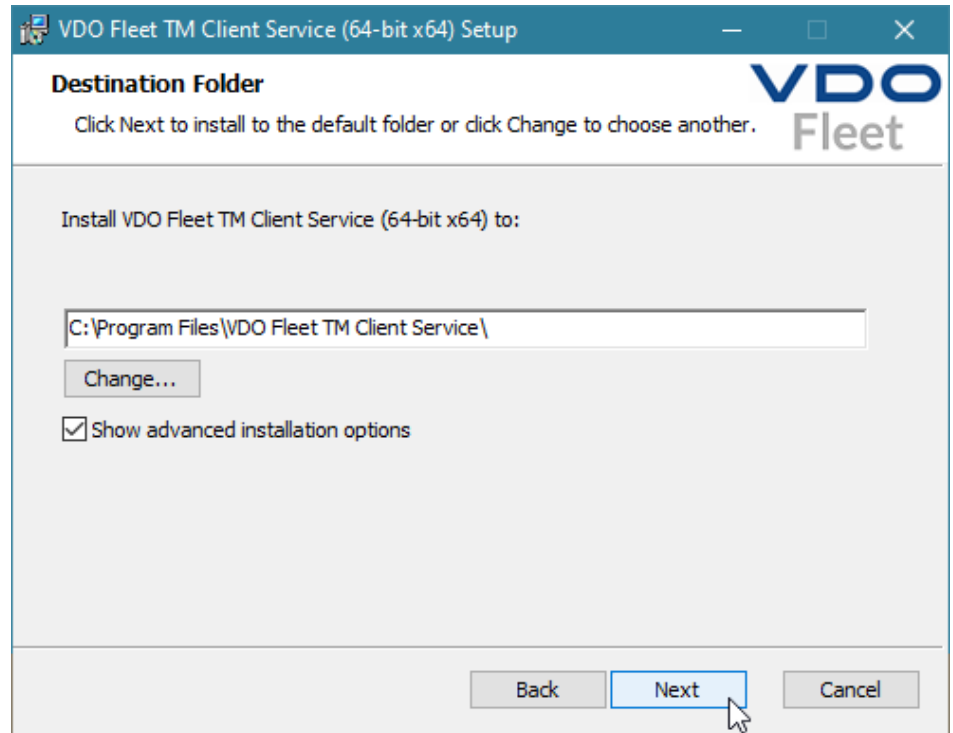
Om de VDO Fleet Client Software te installeren, moet u als volgt te werk gaan:

**1**

### Installatie starten

Begin met de installatie zoals in hoofdstuk “VDO Fleet Client Software installeren” is beschreven → *Client Software voor Multi-User-Modus installeren* [► 20].

Volg het verloop van de installatie tot aan de selectie van het installatiepad.

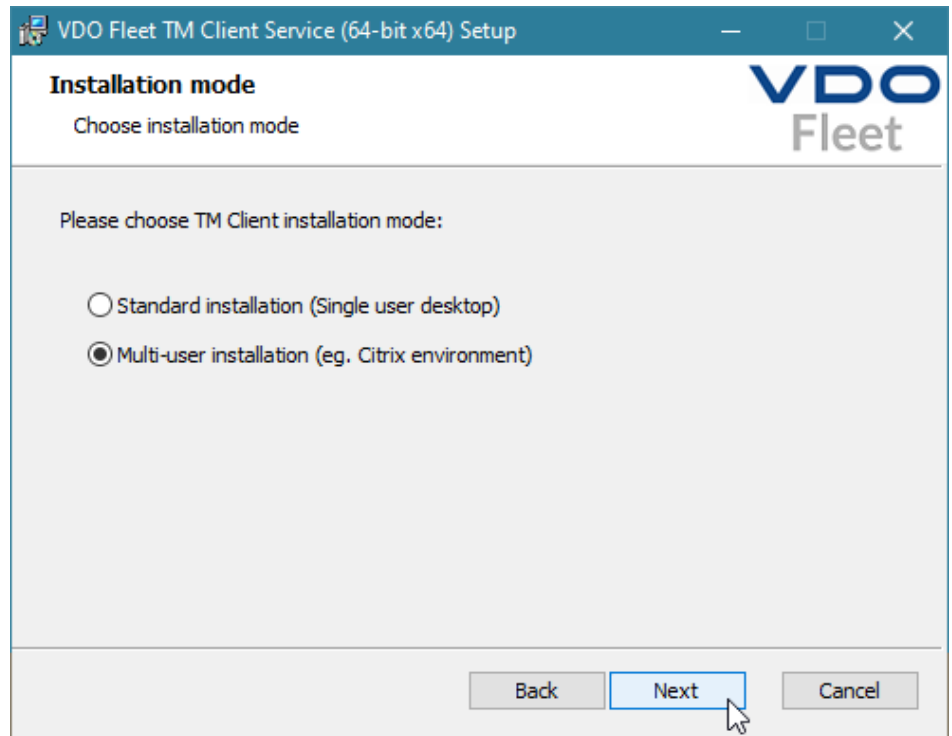
**2**

### Uitgebreide instellingen activeren

Activeer na de selectie van het installatiepad de optie **Show advanced installation options**.

Klik op **[Next]**.

⇒ De installatieassistent gaat verder met de keuze van de installatievariant.



### 3 Installatievariant selecteren

Selecteer de **Multi-user installatie**, als u de Client Service op een systeem zoals bv. Citrix wilt gebruiken.

Klik op **[Next]**.

⇒ De installatieassistent wordt voortgezet.

### 4 Installatie afsluiten

Sluit de installatie af zoals in hoofdstuk "VDO Fleet Client Software installeren" is beschreven → *Client Software voor Multi-User-Modus installeren* [ 20].

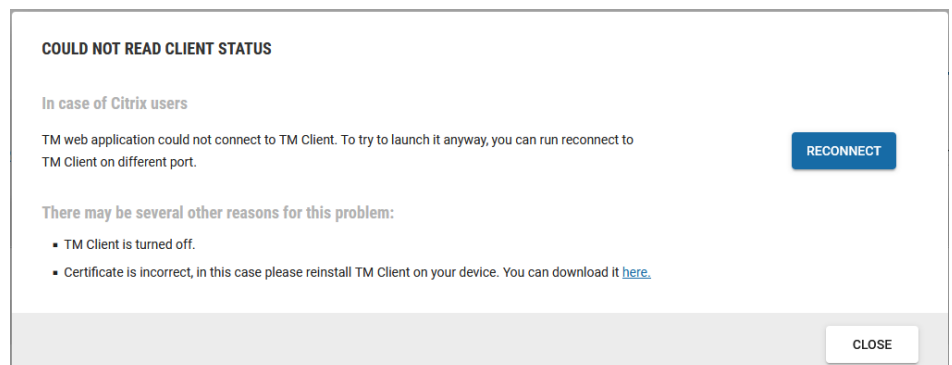


#### OPMERKING

Het wisselen van standaardinstallatie naar Multi-User-Modus kan alleen worden gedaan door de Client Software opnieuw te installeren.

### 5 Service opnieuw verbinden

Bij het gebruik van de downloadfuncties in Multi-User-Modus kan het gebeuren dat de browser geen verbinding met de Client Service kan maken, en er een desbetreffende melding wordt getoond.



Klik in dat geval op **[Reconnect]**, om de verbinding met de Client Service weer opnieuw te maken.

## Installatie in expert-modus

### Voorwaarde

Om de VDO Fleet Client Software via Silent Install te installeren zijn Administrator rechten nodig voor PowerShell of de Windows opdrachtprompt (cmd).

### Installatie via Silent Install

Om de VDO Fleet Client Software via Silent Install te installeren, moet u als volgt te werk gaan:

Voer in PowerShell de volgende commando' uit:

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/i"
>> $pathToInstaller
>> ) -Wait -NoNewWindow
```

Voer in de Windows opdrachtprompt de volgende commando' uit:

```
msiexec /qn /i $pathToInstaller
```

De variabele `$pathToInstaller` staat voor het volledige pad naar het MSI-installatiebestand.

### Installatie via Silent Install met logbestand

Om bij de installatie van de VDO Fleet Client Software via Silent Install aanvullend een logbestand aan te maken gaat u als volgt te werk:

Voer in PowerShell de volgende commando' uit:

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/L*xv"
>> $logFilePath
>> "/i"
>> $pathToInstaller
>> ) -Wait -NoNewWindow
```

Voer in de Windows opdrachtprompt de volgende commando' uit:

```
msiexec /qn /L*xv $logFilePath /i $pathToInstaller
```

De variabele `$logFilePath` staat voor het volledige pad waar het logbestand aangemaakt moet worden.

### Optionele argumenten voor de Silent Install

Naam	Argument
Type proxyserver	PROXY_TYPE Mogelijke proxy-typen: <ul style="list-style-type: none"> <li>no-proxy</li> <li>manual</li> <li>system</li> <li>auto-conf</li> </ul>
Proxyserver host	PROXY_HOST
Proxyserver poort	PROXY_PORT
Proxyserver wachtwoord	PROXY_PASSWORD
URL voor de auto-configuratie van de proxyserver	PROXY_AUTO_CONF_SCRIPT_URL

**OPMERKING**

Als u geen optioneel argument heeft opgegeven, wordt de standaardwaarde gebruikt. De standaardwaarde voor `PROXY_PORT` is 0. Voor andere argumenten is de standaardwaarde "" (lege string).

**Voorbeeldscripts****Voorbeeld in PowerShell:**

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/L*xv"
>> "install.log"
>> "/i"
>> "dmm-windows-installer-x64.msi"
>> "PROXY_TYPE=manual"
>> "PROXY_HOST=exampleProxyHost"
>> "PROXY_PORT=1234"
>> "PROXY_USER=exampleProxyUser"
>> "PROXY_PASSWORD=exampleProxyPassword"
>> "PROXY_AUTO_CONF_SCRIPT_URL=http://example.proxy.com"
>> ) -Wait -NoNewWindow
```

**Voorbeeld voor de Windows opdrachtprompt:**

```
msiexec /qn /L*xv install.log /i dmm-windows-installer-
x64.msi PROXY_TYPE=manual
PROXY_HOST=exampleProxyHost PROXY_PORT=1234
PROXY_USER=exampleProxyUser
PROXY_PASSWORD=exampleProxyPassword PROXY_AU-
TO_CONF_SCRIPT_URL=http://example.proxy.com
```

**Installatie met overschrijven van de doelmap**

Om de doelmap waar de toepassing geïnstalleerd moet worden te overschrijven gaat u als volgt te werk:

**Voer in PowerShell de volgende commando' uit:**

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/i"
>> $pathToInstaller
>> "INSTALLFOLDER=$installTarget"
>> ) -Wait -NoNewWindow
```


**Voer in de Windows opdrachtprompt de volgende commando' uit:**

```
msiexec /qn /i $pathToInstaller INSTALLFOLDER=$installTar-
get
```

De variabele `$installTarget` staat voor het volledige pad naar de doelmap.

## Overkoepelende gebruikersinstellingen

### Accountgegevens

In het koptekstgedeelte van de VDO Fleet pagina krijgt u via  > **Profielen** meer informatie over uw gebruikersaccount en kunt u het momenteel geldende wachtwoord wijzigen.

### Algemene instellingen controleren en aanpassen

Het menu **PROFIELEN** geeft informatie over uw gebruikersaccount weer. Deze variëren van de vermelding van uw e-mailadres tot en met het instellen van de gewenste taal (softwareteksten).

1

#### Instellingen controleren

Controleer – bijvoorbeeld na de eerste aanmelding – de door uw servicepartner opgeslagen gegevens over uw gebruikersnaam.

2

#### Instellingen veranderen

Voer de gewenste aanpassingen van en aanvullingen op de accountinformatie door.



#### OPMERKING

De wijziging van taal voor de weergave van de VDO Fleet applicaties wordt pas actief, wanneer u zich opnieuw bij VDO Fleet hebt aangemeld.

3


#### Wijzigingen opslaan

Voor het opslaan van de uitgevoerde aanpassingen en uitbreidingen gaat u als volgt te werk:

Wanneer er verder geen veranderingen uitgevoerd moeten worden, klikt u op **[BIJWERKEN]**.

### Wachtwoord wijzigen

#### Voorwaarde

Het menu  > **Profielen** is geopend.  
Klik op **[Wachtwoord wijzigen]**.

⇒ Er wordt een e-mail verzonden met een koppeling naar het e-mailadres dat u hebt ingevoerd.

Via deze link wordt u geleid naar de pagina voor het invoeren van een nieuw wachtwoord → *Wachtwoord opnieuw instellen* [ 10].



#### OPMERKING

Let erop dat deze link na het aanvragen maar twee uur geldig is.

Heeft u in deze tijd geen nieuw wachtwoord ingevoerd, dan kunt u altijd zoals beschreven een nieuwe link aanvragen → *Wachtwoord opnieuw instellen* [ 10].




**OPMERKING**

Verander uw wachtwoord om veiligheidsredenen op gezette tijden en geef het niet aan derden door.

**Uitloggen****Afsluiten**

Verlaat VDO Fleet altijd correct via **[Afsluiten]**.

Klik in het koptekstgedeelte op het gebruikersmenu  en daar op **[Afsluiten]**.

⇒ U wordt bij uw VDO Fleet toegang uitgelogd en naar de aanmeldpagina doorgestuurd.

**OPMERKING**

Om veiligheidsredenen breekt de VDO Fleet server de verbinding vanwege beveiligingsredenen na 35 minuten automatisch af, wanneer er van uw computer geen activiteit meer uitgaat.

- Heeft u zich niet correct afgemeld, dan wordt bij een nieuwe aanmelding binnen deze 35 minuten een dialoogvenster geopend met een vraag die u voor de aanmelding met **[Ja]** bevestigt.

## VDO Fleet Tachograph Management Service

VDO Fleet Tachograph Management is een webapplicatie voor het archiveren en verwerken van digitale (chauffeurskaart- en tachograafgegevens). Door de archivering van de digitale tachograaf-gegevens voldoet u aan de in uw land geldende archiveringsvoorschriften.

De gearchiveerde gegevens worden gedurende de overeengekomen bewaartermijn opgeslagen. Oudere gegevens worden eenmaal per maand automatisch uit uw webarchief verwijderd. De bewaartermijn voor gearchiveerde gegevens vindt u in uw serviceovereenkomst.

Wanneer u voor het eerst met de VDO Fleet Tachograph Management Service werkt, kan deze korte handleiding u helpen toegang te krijgen tot de grafische gebruikersinterface en tot enkele programmafuncties.

### Bedrijfsgegevens

U kunt direct met het downloaden van de digitale tachograafgegevens beginnen en de chauffeurs of voertuigen tijdens de overdracht van gegevens toevoegen. Maar locaties moet u tevoren onder **INSTELLINGEN > LOCATIES/ GROEPEN** aanleggen.

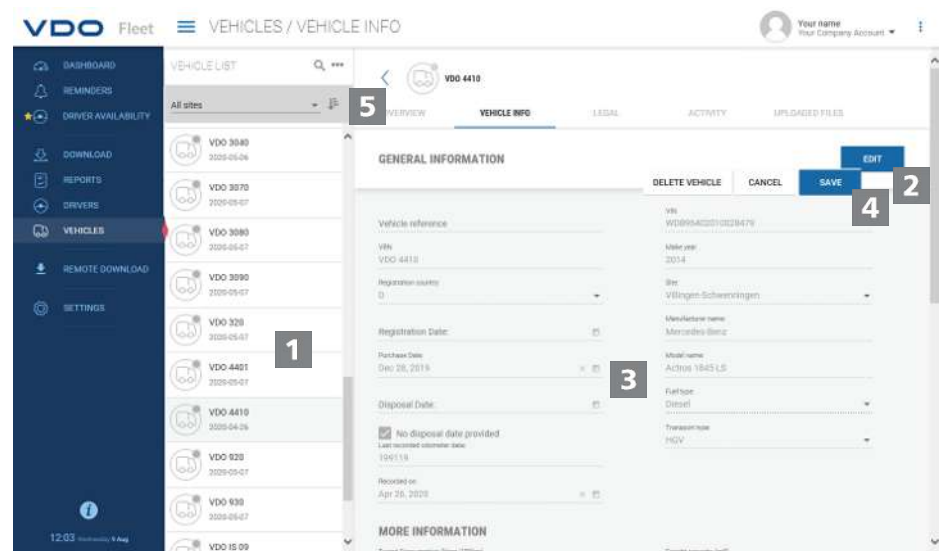
Alternatief kunt u uw wagenpark aanleggen, voordat u met VDO Fleet gegevens archiveert en deze aan chauffeurs en voertuigen toewijst.

Kies bijvoorbeeld het menu **BESTUURDERS** en daar de gewenste functie om chauffeurs aan te leggen of te bewerken.

### Bedrijfsgegevens aanpassen

U heeft gegevens van een voertuigbestand gedownload en daarbij een voertuig nieuw toegevoegd. Nu wilt u deze gegevens controleren en bewerken.

Kies daartoe het menu **VOERTUIGEN**.



1

#### Voertuig selecteren en controleren

Markeer het voertuig waarvan u de gegevens wilt aanpassen en selecteer het tabblad **VOERTUIGINFORMATIE**.

⇒ De details voor het voertuig worden weergegeven.

2

**Veranderingen uitvoeren**

Klik op **[WIJZIG]**. Controleer de gegevens over het voertuig en pas ze eventueel aan.

3

**Aankoop- en verkoopdatum**

Pas – indien nodig – de aankoopdatum aan. Tachograafgegevens van een voertuig kunnen alleen vanaf de aankoopdatum geanalyseerd worden.

Deactiveer het selectievakje **Geen verkoopdatum**, wanneer u een verkoopdatum vast wilt leggen. Tachograafgegevens van een voertuig kunnen alleen tot de verkoopdatum geanalyseerd worden.

4

**Gegevens opslaan**

Neem uw aanpassingen over met **[OPSLAAN]**.

5

**Menuknop**

Functies voor het aanleggen van nieuwe chauffeurs en voertuigen, voor het wissen en printen van chauffeurs- en voertuiglijsten.

**Inlezen van gegevens**

Driver/Vehicle	Planned Download	Mandatory Download	Sites	Description	Edit
Erwin Bucher	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Peter Belz	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Eugen Schmidt	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Nico Müller	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Stephan Huber	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Jürgen Benz	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Viktor Ufer	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	
Stephan Brunner	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Villingen-Schwenningen	DC Download	

Wanneer u gegevens van digitale tachografen wilt archiveren, kunt u via de drie knoppen met een pictogram direct met het downloaden beginnen.

**OPMERKING**

Denk eraan om al voor het downloaden van gegevens via

- **INSTELLINGEN > WETTELIJK > DOWNLOAD** te bepalen, welk bestandsformaat de bestanden moeten hebben en welke gegevensblokken noodzakelijk zijn.

- **INSTELLINGEN > WETTELIJK > BESTUURDERSACTIVITEIT** resp. **VOERTUIGACTIVITEIT** om te bepalen hoe met gegevens van onbekende chauffeurs of onbekende voertuigen omgegaan moet worden.

**Downloadopties**

U kunt bijvoorbeeld

- met behulp van een aangesloten chipkaartlezer gegevens van een chauffeurskaart naar de VDO Fleet server versturen en archiveren. Is de chauffeurskaart erin gestoken en de knop **Chauffeurskaart** > **[DOWNLOAD]** aangeklikt, wordt u door het downloadproces geleid.
- Gegevens van een downloadkey versturen en archiveren. Is de downloadkey erin gestoken en de betreffende knop **[DOWNLOAD]** aangeklikt, worden de bestanden meteen weergegeven om te downloaden.
- Gegevens, die u naar uw computer gedownload of verstuurd heeft, via **Computer** > **[Download]** > **[Choose folder ...]** in de VDO Fleet databank importeren.

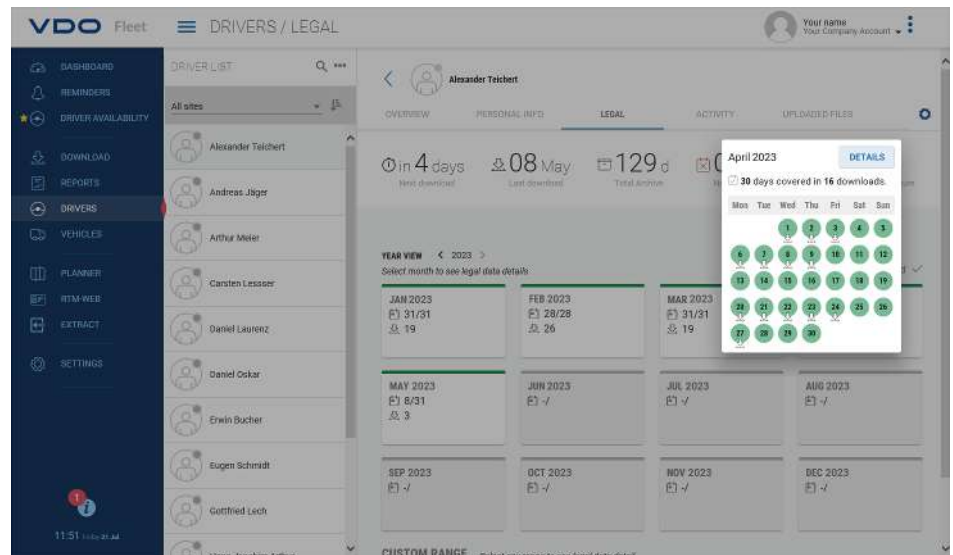
**OPMERKING**

De downloadherinneringen tonen u bij de geselecteerde locatie, voor welke chauffeurs en voertuigen de komende dagen gegevens gedownload moeten worden en welke chauffeurskaarten binnenkort verlopen of al verlopen zijn.

**OPMERKING**

U kunt in het menu **DOWNLOAD** ook heel eenvoudig rijbewijscontroles uitvoeren.

Wanneer de chauffeur een RFID-chip op zijn rijbewijs heeft aangebracht en deze RFID-chip hem onder **BESTUURDERS** > **PERSOONLIJKE INFORMATIE** is toegewezen, hoeft hij zijn rijbewijs maar kort voor de aangesloten RFID-kaartlezer te houden en de rijbewijscontroles wordt automatisch geregistreerd.

**Archiefoverzicht**

Zijn de downloadbestanden ingelezen en in de databank opgeslagen, dan kunt u via de menu's **BESTUURDERS** resp. **VOERTUIGEN** > **WETTELIJK** het jaaroverzicht voor de gearchiveerde gegevens laten weergeven.





**Downloadstatus**

Op het eerste zicht wordt duidelijk waar er eventueel nog leemten in de download zijn en welke status de opgeslagen gegevens hebben.

In het jaaroverzicht is elke maand met een gekleurde balk gekenmerkt:

- groen, wanneer voor de maand complete downloadgegevens gearcheveerd zijn.
- geel, wanneer de gearcheveerde gegevens minimaal één dag in de maand geen activiteiten bevatten.
- rood, wanneer er tussen de datum van de laatste download en de eerste activiteit een leemte ontstaat of wanneer de ondertekening van de gegevens minimaal één dag in de maand fouten bevat.

Symbolen verstrekken extra informatie over de betreffende maand:

-  : Vermelding van het aantal dagen in de maand waarop gegevens gearcheveerd zijn.
-  : Vermelding van het aantal gedownloadde bestanden in de betreffende maand.
-  : Vermelding van het aantal dagen in de maand waarop geen activiteiten gearcheveerd zijn.
-  : Vermelding van het aantal dagen in de maand waarop geen gegevens gearcheveerd zijn.
-  : Vermelding van het aantal dagen waarop de ondertekening van de gegevens fouten bevat.

Klik met de muis op een maand op de kalender.

- ⇒ Er wordt een korte info geopend die voor elke dag in de gekozen maand door middel van kleurmarkering en symbolen de status van de archivering weergeeft.
- ⇒ Bovendien heeft u in het jaaroverzicht de mogelijkheid via de Periodekeuze en **[OPEN GESELECTEERD]** details van de gegevens weer te laten geven.

### Herstellen van gearcheveerde bestanden

Wanneer u downloadbestanden wilt herstellen, b.v. op verzoek van de controlerende instantie, dan is dat op twee plaatsen mogelijk:

- In het menu **DOWNLOAD** via de knop **[OPHALEN]** voor meerdere chauffeurs, voertuigen en bestanden in één keer
- Of voor afzonderlijke bestanden in het menu **BESTUURDERS** resp. **VOERTUIGEN > GEÛPLOADE BESTANDEN** via de knop **[OPHALEN]**.


### Archiefoverzicht van het voertuig

Dat al die informatie er ook voor voertuigen is, merk je met een klik op het menu **VOERTUIGEN > WETTELIJK** – tot in detail.

## Verwerking

Voor dit onderwerp zou het voor de hand liggen om naar het menu Rapporten over te schakelen. Maar toch bieden de menu's **BESTUURDERS** resp. **VOERTUIGEN** al enkele interessante evaluaties van chauffeurs- en voertuiggegevens.

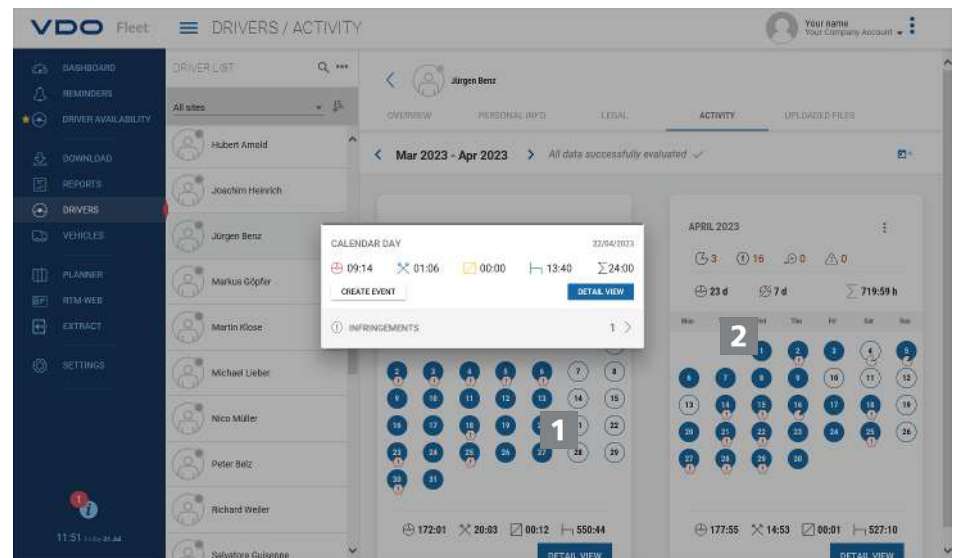
### Meldopties werktijd

Zo kunt u bijvoorbeeld via het menu **BESTUURDERS** > **ACTIVITEIT** en de daar aanwezige knop  de volgende protocollen en certificaten kiezen:

- Activiteitenlogboek van een chauffeur
- Bestuurdersattest per invoerformulier

### Grafische weergave van de activiteitsgegevens

Via de menu's **BESTUURDERS** resp. **VOERTUIGEN** > **ACTIVITEIT** worden de verschillende grafische weergaven van de betreffende activiteitsgegevens aangeboden – van het kalenderoverzicht van de laatste twee maanden en de dagsamenvatting tot aan het activiteitendiagram.



1

Klik op de kalender op een in kleur gemarkeerde dag.

⇒ Er wordt een korte info met activiteitstotalen voor de betreffende dag geopend.

2

In de korte info heeft u de volgende mogelijkheden:

- Via **[CREËR GEBEURTENIS]** kunnen bij eventueel aanwezige activiteitsleemten direct chauffeursgebeurtenissen (b.v. ziekteperiode) aan het bestuurdersattest worden toegevoegd.
- Via **[DETAILS]** kan direct naar **OVERZICHT VAN DE ACTIVITEITEN** met het activiteitendiagram van de betreffende dag overgeschakeld worden.
- Eventueel kan direct uit de korte info overgeschakeld worden naar de lijst met de op de betreffende dag gemelde overtredingen, snelheidsovertredingen of gebeurtenissen en storingen.



U kunt de chauffeursgebeurtenissen zoals b.v. vakantiedagen via de knop met het pictogram ook uit het kalenderoverzicht aanleggen.

De **OVERZICHT VAN DE ACTIVITEITEN** bieden u de volgende afbeeldingen:

**3**

### Activiteitendiagram

Het activiteitendiagram geeft de dagactiviteiten in een lineaire tijdlijn weer. U kunt bijvoorbeeld op de afbeelding inzoomen of in de datumnavigatie boven de grafiek direct naar de volgende of vorige dag gaan.

**4**

### Detailinformatie

Onder de grafische afbeelding kunt u via de knop met het pictogram tussen drie detailweergaves wisselen:

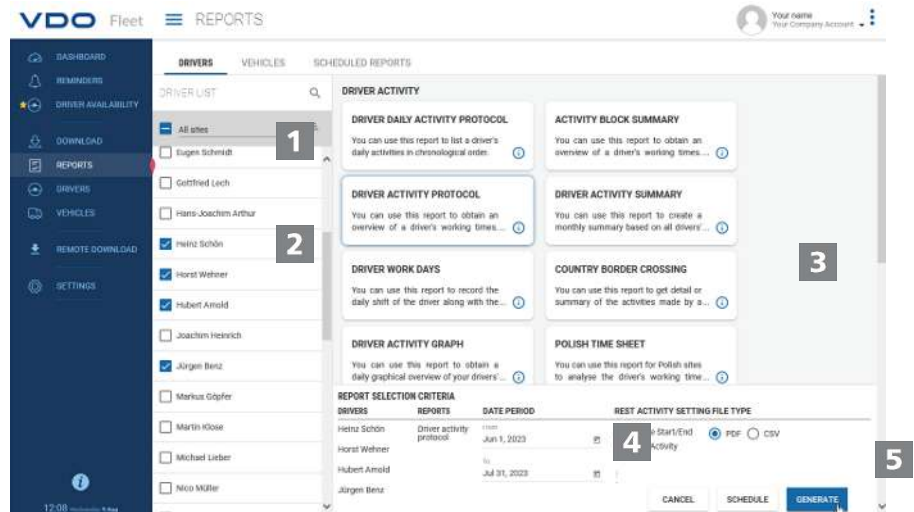
- Activiteiten: Opsomming van de afzonderlijke voor de dag geregistreerde activiteiten
- Voorvallen en storingsen: eventueel voor de chauffeur of het voertuig geregistreerde voorvallen en storingsen, b.v. „stroomonderbreking op het voertuig“.
- Overtredingen: bij de verwerking van de activiteitsgegevens vastgestelde overtredingen van de geldende wettelijke bepalingen omtrent de rij- en rusttijden en werktijden.

## Rapporten

VDO Fleet biedt u een groot aantal overzichten en rapporten, opdat u altijd waardevolle besluitvormingshulpmiddelen voor het beheer van uw wagenpark bij de hand hebt. Zo biedt VDO Fleet o.a. de mogelijkheid om te controleren of er hiaten in de lopende archivering aanwezig zijn.

### Rapport – voorbeeld: Bestuurdersrapporten

U wilt bijvoorbeeld een bestuurdersattest voor de chauffeurs opstellen om uw chauffeurs op mogelijke overtredingen te attenderen. Klik daartoe op het menu **RAPPORTEN > BESTUURDERS**.



1

**Locatie selecteren**

Kies de locatie van de chauffeur(s).

⇒ De lijst met chauffeurs wordt geactualiseerd.

2

**Bestuurder(s) kiezen**

Kies de chauffeur(s) voor het gewenste rapport.

3

**Rapport selecteren**

Kies het rapport, b.v. **ACTIVITEITEN BETUURDER**.

4

**Periode selecteren**

Selecteer de verwerkingsperiode waarvoor het rapport moet worden opgesteld.

5

**Rapport opstellen**

Klik voor het opstellen van het rapport op **[CREËR]**.

Afhankelijk van het aantal gekozen chauffeurs kan het opstellen van het rapport enige tijd duren.

U kunt het rapport uitprinten of als pdf-, Excel- of Word-bestand op uw computer opslaan.

**Voorwaarde**

De knop **[PLANNING]** is alleen afhankelijk van het geboekte gebruikersniveau beschikbaar. Meer informatie hierover krijgt u van uw servicepartner.

**Rapport plannen**

Klik op **[PLANNING]**, wanneer u rapporten regelmatig weer nodig hebt.

Deze rapporten die door de VDO Fleet server automatisch opgesteld worden, worden u op vaste tijdstippen per e-mail toegestuurd.

Vanzelfsprekend kunt u deze ook naar andere adressen laten versturen. U moet daarvoor alleen het betreffende e-mailadres in het dialoogvenster bij het geplande rapport invoeren.



Op dezelfde manier stelt u rapporten op voor uw voertuigen. Om redenen van gegevensbescherming moeten overige ontvangers in de eerste e-mail die ze ontvangen, bevestigen dat ze het rapport werkelijk willen ontvangen.



## Chauffeur beschikbaarheid

The screenshot shows the 'DRIVER AVAILABILITY' section of the VDO Fleet management system. It features a sidebar with navigation options like Dashboard, Reminders, Driver Availability, Download, Reports, Drivers, Vehicles, Remote Download, and Settings. The main area displays a table with columns for Driver name, Data Timestamp, Last known activity, Start of next daily rest, Start of next shift, Remaining daily driving time, and Remaining weekly driving time. The table lists several drivers with their current status (Work, Rest, or Driving) and their respective driving and rest schedules.

Driver name	Data Timestamp	Last known activity	Start of next daily rest	Start of next shift	Remaining daily driving time	Remaining weekly driving time
Kammerer Wolfgang	13 days ago	Work	27/07/2023, 15:20	28/07/2023, 00:20	4:00 h	42:00 h
Senner Tom	13 days ago	Rest	27/07/2023, 05:28	26/07/2023, 14:28	10:00 h	56:00 h
Huber Stephan	13 days ago	Driving	27/07/2023, 05:23	26/07/2023, 14:23	10:00 h	46:30 h
Jäger Andreas	13 days ago	Driving	26/07/2023, 20:00	27/07/2023, 05:00	4:30 h	33:00 h
Michael Anton	13 days ago	Driving	26/07/2023, 20:00	27/07/2023, 05:00	3:45 h	31:20 h
Matthias Görlich	13 days ago	Driving	26/07/2023, 21:10	27/07/2023, 06:10	8:16 h	33:33 h
Manuel Heas	13 days ago	Rest	27/07/2023, 05:23	26/07/2023, 14:23	10:00 h	56:00 h
Müller Nico	13 days ago	Driving	27/07/2023, 05:23	26/07/2023, 14:23	10:00 h	56:00 h
Marcel Martin	13 days ago	Driving	26/07/2023, 21:00	27/07/2023, 06:00	5:15 h	32:30 h
					10:00 h	56:00 h

Om overtredingen van de regels inzake rij- en rusttijden te voorkomen, is het noodzakelijk om voorafgaand aan een rit te controleren hoeveel rijtijd een bestuurder heeft tot de volgende dag of week rusttijd.



Om de berekening correct uit te voeren, moet een actuele download van de chauffeurskaart beschikbaar zijn. Download alle vereiste chauffeurskaarten voordat u de chauffeur beschikbaarheid berekent.

Bij alle berekeningen wordt ervan uitgegaan dat de chauffeur sinds de laatste download een pauze of rusttijd heeft genomen.

Selecteer het menu **CHAUFFEUR BESCHIKBAARHEID**.

⇒ Er wordt een lijst met de resterende rijtijden van alle chauffeurs weergegeven.

Beperk desgewenst de weergegeven selectie met behulp van de aangeboden filters.

⇒ De lijst wordt dienovereenkomstig bijgewerkt.



Via **[KOLOMMEN AANPASSEN]** kunt u apart bepalen welke informatie over de chauffeur beschikbaarheid wordt weergegeven.

U kunt de volgorde van de kolommen ook wijzigen door de muisknop ingedrukt te houden en ze naar een andere positie in de tabel te slepen.

## Instellingen

The screenshot shows the 'Instellingen' (Settings) page in the VDO Fleet application. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: DASHBOARD, REMINDERS, DRIVER AVAILABILITY, DOWNLOAD, REPORTS, DRIVERS, VEHICLES, REMOTE DOWNLOAD, and SETTINGS (which is currently selected). The main content area is titled 'LEGAL ARCHIVE' and features an 'APPLY' button. Below this, there is a 'Delete File' section with three dropdown menus labeled 'Driver Unit', 'Vehicle Unit', and 'Site', all currently set to 'DDD'. A checkbox labeled 'Delete Files From Source After Transfer' is present but unchecked. A note below the dropdowns states '\* used also as default download filter'. At the bottom of the main content area, there is a 'Vehicle Unit required data' section with four checkboxes: 'Activity Data Block' (checked), 'Event/Fault Data Block' (checked), 'Speed Data Block' (unchecked), and 'Technical Data Block' (checked). The top right corner shows a user profile icon and the text 'Your Name Your Company Account'. The bottom left corner of the screenshot shows the time '11:41' and the date 'Wednesday 7 Aug'.

U kunt VDO Fleet aan de behoeften van uw onderneming aanpassen om bijvoorbeeld

- gegevensblokken te bepalen die gedownload moeten worden.
- En om aan te geven hoe met onbekende chauffeurs of voertuigen te werk gegaan moet worden.
- En om gebruikers aan bepaalde locaties toe te wijzen.

In de instellingen voor de **HERINNERINGEN** kunt u bovendien via locatie-gerelateerde herinneringsinstellingen aangeven, hoeveel dagen na de laatste gegevensdownload u aan de volgende download herinnerd wil worden. Gebruikt u de Remote Download Devices (DLD Short Range II, DLD Wide Range II of Remote DL 4G), dan worden de gegevens overeenkomstig de berekende herinneringslijst door de DTCO gedownload en naar VDO Fleet verzonden. Kiest u daartoe het menu **INSTELLINGEN** en daar de gewenste functie.

⇒ De bijbehorende pagina wordt weergegeven.

Deze instellingen kunt u altijd vastleggen om op die manier de functies van VDO Fleet te leren kennen. U beslist op basis van de opgedane ervaringen, welke opties, velden, kolommen en teksten u daadwerkelijk nodig heeft.

## VDO Fleet Motion

MetVDO Fleet Motion heeft u altijd toegang tot de positie- en routegegevens van uw chauffeurs en voertuigen om de productiviteit van uw wagenpark te verhogen. Zo kunnen extra ladingen spontaan en flexibel in actuele routes opgenomen worden en kan het belasten van uw wagenpark aanzienlijk worden verbeterd.

## Positiegegevens weergeven

### Voorwaarde

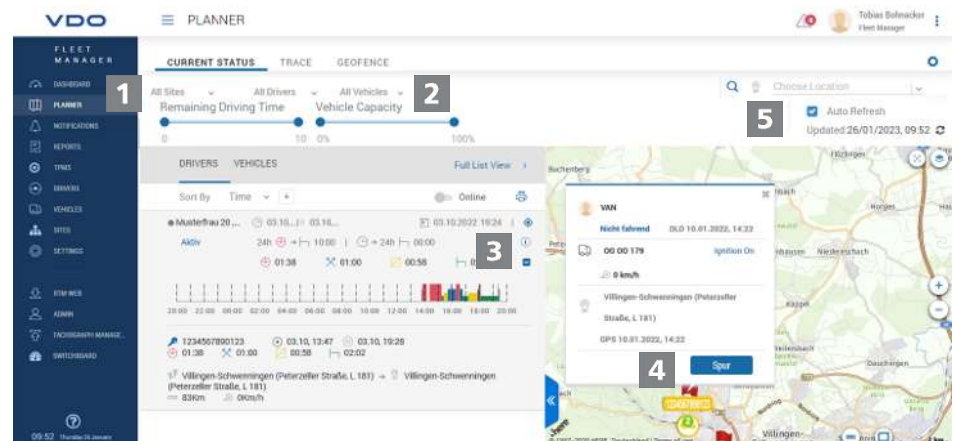
Om positiegegevens in VDO Fleet Motion weer te kunnen geven, moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

- In het voertuig is een DTCO 1381 vanaf versie 1.3 ingebouwd.
- Voor het voertuig is bij de bedrijfsgegevens het selectievakje **Toon voertuig in Motion** geactiveerd.
- of het voertuig is uitgerust met een DLD Wide Range II.



### OPMERKING

Meer informatie over de DLD Wide Range II krijgt u van uw servicepartner.



Via de of DLD Wide Range II worden de positiegegevens van chauffeurs en voertuigen naar VDO Fleet Motion verstuurd en kunnen ze in een kaartweergave worden weergegeven.



### OPMERKING

Is in het voertuig een DTCO 1381 vanaf versie 2.0a ingebouwd, dan kunnen naast de positiegegevens ook gegevens van de VDO Counter per mouse-over worden weergegeven.

Met deze functies kunt u steeds het passende voertuig voor een bepaalde taak bepalen.

1

#### Menu: ONTWERPER

Schakel – indien dat niet al gebeurd is – over naar het menu **ONTWERPER > HUIDIGE STATUS**.

2

#### Locatie, chauffeur en voertuig selecteren

Selecteer een locatie en de chauffeur en/of het voertuig waarvan u de positiegegevens wilt weergeven.



## OPMERKING

In de betreffende keuzelijst **Zoeken** kunt u een bepaalde chauffeur en/of een bepaald voertuig selecteren waarvan u de positiegegevens wilt weergeven.

3

**Details weergeven**

Klik op **[+]** om verdere details voor de geselecteerde chauffeur of het voertuig weer te geven, b.v. de activiteitengrafiek voor de actuele dag.

4


**Korte informatie**

Ga met de muiscursor over een chauffeurs- of voertuigsymbool - op de kaart wordt een korte info voor de actuele locatie van deze chauffeur of dit voertuig weergegeven.

- ⇒ Gebruikt de chauffeur een voertuig met DTCO 1381 met versie 2.0a of hoger dan geeft de korte info bovendien de informatie van de VDO Counter aan.
- ⇒ Via **[SPOOR]** kunt u uit de korte info direct naar het menu **SPOOR** overschakelen en het reisverloop voor de actuele dag bekijken. → *Reisverloop weergeven [ 36]*

5

**Positiegegevens weergeven**

Klik op de knop met het pictogram  om de positiegegevens volgens uw keuze op de kaart weer te geven.

- ⇒ Links naast de kaart wordt de status overeenkomstig uw chauffeurs- en voertuigkeuze weergegeven.



## OPMERKING

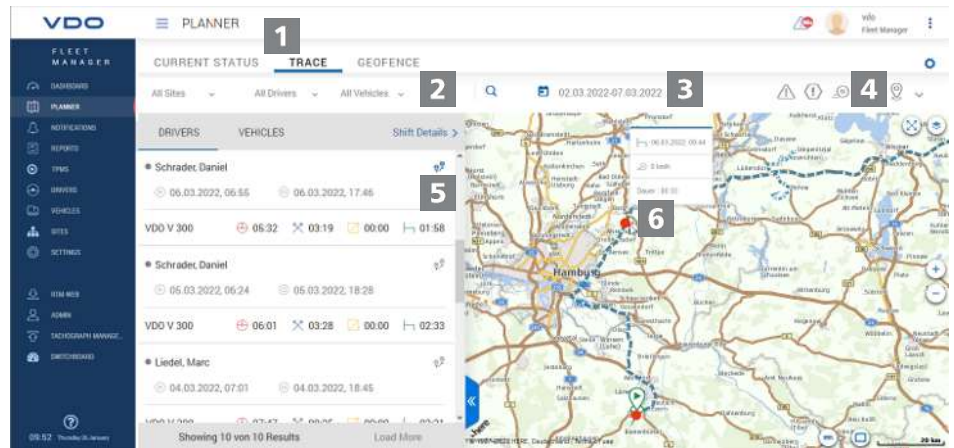
Ga met de muiscursor over een chauffeurs- of voertuigsymbool - op de kaart wordt een korte info voor de actuele locatie van deze chauffeur of dit voertuig weergegeven.

Gebruikt de chauffeur een voertuig met DTCO 1381 met versie 2.0a of hoger dan geeft de korte info bovendien de informatie van de VDO Counter aan.

## Reisverloop weergeven

Om voor de afgelopen dagen de route-informatie in VDO Fleet Motion weer te kunnen geven, moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

- De toepassing VDO Fleet Tachograph Management is toegewezen aan uw account.
- In het voertuig is een DTCO 1381 vanaf versie 1.3 ingebouwd.
- of het gebruikte voertuig is met een DLD Wide Range II uitgerust.
- Voor het voertuig is bij de bedrijfsgegevens het selectievakje **Toon voertuig in Motion** geactiveerd.



De door de of een DLD Wide Range II verzonden positiegegevens worden door VDO Fleet Motion geregistreerd en zijn dan voor de afgelopen dagen als route-informatie beschikbaar.

1

### Menu: SPOOR

Schakel – indien dat niet al gebeurd is – over naar het menu **ONTWERPER > SPOOR**.

2

### Locatie, chauffeur en voertuig selecteren

Selecteer een locatie en de chauffeur en/of het voertuig waarvan u de positiegegevens wilt weergeven.

3

### Datum selecteren

Kies een datum of een periode uit waarvoor u het reisverloop weer wilt laten geven.

4


### Extra gegevens weergeven

Bepaal via de knoppen met het pictogram welke extra gegevens weergegeven moeten worden:

- Snelheidsovertredingen,
- Gebeurtenissen en storingen
- Overtredingen en/of
- datapunten

5

### Routegegevens weergeven

Klik voor een chauffeur of een voertuig op de knop met het pictogram  om het reisverloop overeenkomstig op de kaart weer te geven.

⇒ U kunt het reisverloop ook voor twee chauffeurs/voertuigen of voor twee dagen gelijktijdig weergeven en vergelijken.

6

### Extra informatie

Klik op een in het reisverloop weergegeven symbool of een datapunt om in een korte info extra informatie weer te geven, b.v. over langere standtijden.

Continental Automotive Technologies GmbH  
P.O. Box 1640  
78006 Villingen-Schwenningen  
Germany  
[www.fleet.vdo.com](http://www.fleet.vdo.com)

TD001024 V02 – 2023-08 – Nederlands

VDO - een merk van het Continental-concern

**VDO**  
Smart on the Road