

www.fleet.vdo.com

VDO Fleet

Skrócona instrukcja obsługi

PL

VDO
Smart on the Road

Metryka wydawnicza

Opisywany produkt

- VDO Fleet

Producent

Continental Automotive Technologies GmbH
P.O. Box 1640
78006 Villingen-Schwenningen
Germany
www.fleet.vdo.com

Skrócona instrukcja obsługi

© 2023-08
Continental Automotive Technologies GmbH

Niniejsza instrukcja chroniona jest prawem autorskim. Wynikające z tego prawa przysługują firmie Continental Automotive Technologies GmbH.

Przedruk, tłumaczenie i powielanie bez pisemnej zgody producenta jest niedozwolone.

Jest to oryginalny dokument firmy Continental Automotive Technologies GmbH.

Informacje zawarte w niniejszej instrukcji mogą ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia i nie stanowią żadnego zobowiązania ze strony firmy Continental Automotive Technologies GmbH. Opis powstał na podstawie informacji dostępnych w momencie oddania do druku. Zastrzegamy sobie prawo do zmiany danych technicznych w odniesieniu do opisów, specyfikacji i ilustracji zawartych w niniejszej instrukcji.

Firma Continental Automotive Technologies GmbH nie ponosi odpowiedzialności za błędy w programie oraz nieprawidłowe informacje zawarte w dokumentacji i ich konsekwencje.

Znaki towarowe

Microsoft Edge® i Microsoft Windows® są znakami towarowymi firmy® Corporation.

Mozilla Firefox® i logo Firefox są znakami towarowymi Mozilla Foundation.

Google Chrome jest produktem firmy Google Incorporation.

Adobe®/Acrobat® Reader jest znakiem towarowym firmy Adobe Systems Incorporated.

DLD® i DTCO® są znakami towarowymi firmy Continental Corporation.

Powyższe znaki towarowe zostały użyte w dalszej części instrukcji bez odrębnego powoływania się na właściciela znaku towarowego.

Spis treści

Metryka wydawnicza	2
Krótki przegląd	4
Wymagania wstępne i bezpieczeństwo	6
Wymagania systemowe	6
Warunki użytkowania	6
Aplikacje, dane dostępowe i hasło	7
Pomiędzy zalogowaniem a wylogowaniem	8
Logowanie	8
Resetowanie hasła	11
Interfejs użytkownika VDO Fleet	13
Oprogramowanie klienckie VDO Fleet	15
Instalacja oprogramowania klienckiego VDO Fleet	15
Instalacja oprogramowania klienckiego w trybie wielu użytkowników ..	19
Instalacja w trybie zaawansowanym	21
Nadrzędne ustawienia użytkownika	23
Sprawdzanie i dostosowanie ustawień ogólnych	23
Zmiana hasła	24
Wyrejestrowanie	24
Usługa VDO Fleet Tachograph Management	25
Dane firmy	25
Wczytywanie danych	26
Przegląd archiwum	27
Ocena	28
Raporty	30
Dostępność kierowców	32
Ustawienia	33
VDO Fleet Motion	34
Wyświetl dane pozycji	34
Widok trasy	35

Krótki przegląd

Współdziałanie aplikacji VDO Fleet

Poniższy przegląd ilustruje możliwe zastosowania aplikacji VDO Fleet, które można zamówić zgodnie z potrzebami danej floty. W zależności od kombinacji zastosowań, w ramach poszczególnych aplikacji dostępne są różne funkcje.

VDO Fleet Tachograph Management

VDO Fleet Tachograph Management jest aplikacją służącą do archiwizacji i oceny danych z tachografów cyfrowych.

VDO Fleet Remote Download

Aplikacja VDO Fleet Remote Download stanowi usługę do zarządzania automatycznym zdalnym pobieraniem danych poprzez system DLD Short Range i DLD Wide Range.

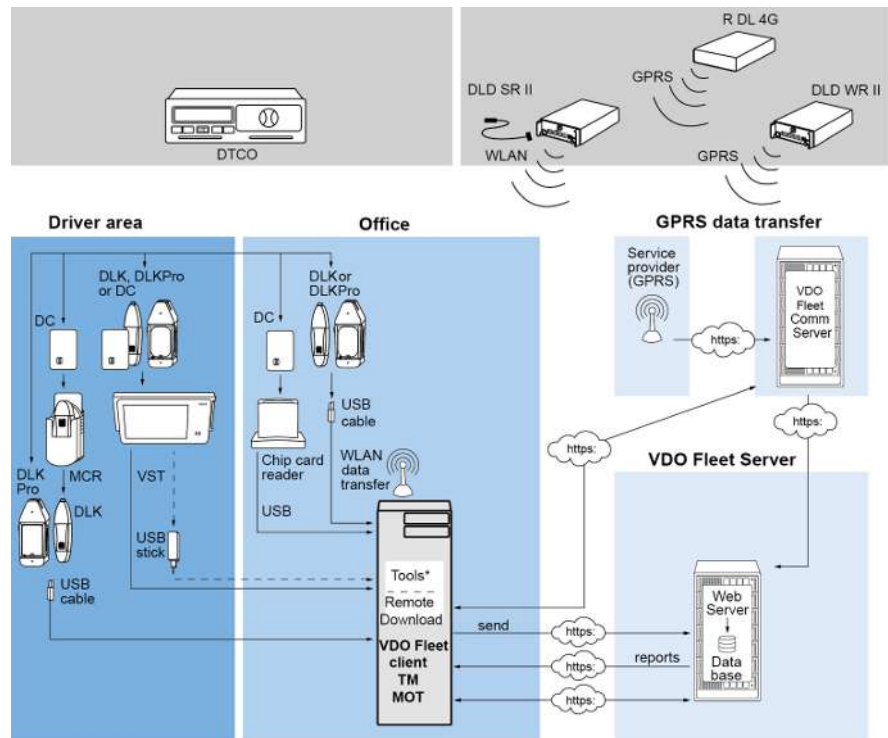
VDO Fleet Motion

Aplikacja VDO Fleet Motion służy do wyświetlania danych o pozycji i trasie kierowców i pojazdów.

Więcej informacji na temat VDO Fleet Motion → [VDO Fleet Motion \[P 34\]](#) oraz w osobnej pomocy online.

Możliwości przesyłania danych

Poniższy schemat przedstawia ogólne zestawienie różnorodnych możliwości transmisji danych z aplikacjami VDO Fleet :



DC	Driver Card/ karta kierowcy	VST	VDO SmartTerminal - najnowsza generacja terminala do pobierania danych
DLK	Download Key do przeniesienia danych z karty kierowcy i pamięci masowej	TM	VDO Fleet Tachograph Management
DLK Pro	Nowa generacja urządzenia Download Key	MOT	VDO Fleet Motion
DLC SR II	Download Device Short Range II	MCR	Mobile Card Reader
DLC WR II	Download Device Wide Range II	Tools	<ul style="list-style-type: none"> • VDO Fleet Automatic Upload • VDO Fleet Connect • VDO Fleet Extract
R DL 4G	Remote DL 4G		

Wymagania wstępne i bezpieczeństwo

Wymagania systemowe

Procesor	Od 1,6 GHz lub podobny
Pamięć operacyjna	Co najmniej 1 GB
System operacyjny	<ul style="list-style-type: none"> Windows® 10 (64-bitowy i 32-bitowy) Windows® 11
Prędkość transmisji	Co najmniej ADSL/VDSL (1MBit/s)
Przeglądarka internetowa	<ul style="list-style-type: none"> Google® Chrome Microsoft® Edge® Mozilla Firefox®
Komponenty środowiska wykonawczego	Microsoft® .NET Framework 2.0 lub wyższy
Rozdzielczość ekranu	Od 1024 x 786 pikseli

Akcesoria

Czytnik kart chipowych	X11-140-002-004 (z oprogramowaniem sterownika)
Czytnik kart chipowych z czytnikiem RFID	2910 0002 602 00
Znacznik RFID	2910 0008 713 00
Dane DTCO	Download Key (pamięć masowa), karta kierowcy

Warunki użytkowania

Poprzez zalogowanie się do VDO Fleet (→ *Logowanie* [p 8]) użytkownik uzyskuje dostęp do aplikacji VDO Fleet, uzgodnionych z swoim partnerem serwisowym. W zasadzie nie ma znaczenia, której z trzech wcześniej wymienionych przeglądarek się używa, ponieważ ich funkcjonalność jest taka sama.

Ustawienia przeglądarki

W zależności od używanej przeglądarki i wymogów bezpieczeństwa danej firmy, do korzystania z aplikacji VDO Fleet wymagane są niewielkie zmiany w ustawieniach programowych przeglądarki. Mogą one dotyczyć niżej wymienionych komponentów.

JavaScript

VDO Fleet używa języka JavaScript do poprawy czasu reakcji aplikacji na dane wprowadzane przez użytkownika.

JavaScript umożliwia realizację funkcji aplikacji internetowej na komputerze (kliente) poprzez przeglądarkę internetową bez angażowania stron (serwera) VDO Fleet przy każdej implementacji danych wejściowych.

Pliki cookie

Ponadto VDO Fleet wykorzystuje pliki cookie, aby na przykład przechowywać ustawienia użytkownika bezpośrednio na komputerze (kliente).

Bezpieczeństwo transmisji danych

Wszystkie dane floty są przesyłane w Internecie w postaci zaszyfrowanej za pomocą protokołu SSL. O istnieniu takiego połączenia informuje w przeglądarce symbol zamkniętej kłódki i oznaczenie w obszarze adresowym "https".



WSKAZÓWKA

W tym kontekście zaleca się również - o ile przeglądarka to umożliwia - aby strona internetowa www.my-fis.com była zapisana jako strona **zaufana**.

Aplikacje, dane dostępne i hasło

Aplikacje

Oprócz narzędzi administracyjnych, obecnie dostępne są następujące aplikacje VDO Fleet:

- VDO Fleet Tachograph Management do archiwizacji i oceny danych z tachografów cyfrowych i kart kierowców.
- VDO Fleet Motion do śledzenia pozycji i tras kierowców i pojazdów.
- VDO Fleet Remote Download do zarządzania DLD Short Range II, DLD Wide Range II i Remote DL 4G.

Dane dostępne

Jeśli nie posiadasz jeszcze danych dostępowych do VDO Fleet lub nie możesz korzystać ze wszystkich aplikacji, prosimy o kontakt ze swoim partnerem serwisowym, aby uzgodnić z nim warunki umowy w zależności od oczekiwanego poziomu użytkownika (poziomu usługi). Dane dostępne zostaną następnie niezwłocznie przesłane do Państwa.

Dane dostępne wymienione poniżej dotyczą dostępu do VDO Fleet, ale nie automatycznie do wszystkich podanych aplikacji.



WSKAZÓWKA

Jeśli kilku pracowników we flocie ma korzystać z VDO Fleet, lecz nie ma dostępu do wszystkich lokalizacji, to należy uzgodnić z partnerem serwisowym, który użytkownik ma pełnić rolę użytkownika z uprawnieniami administracyjnymi.

- Użytkownik ten może następnie określić bezpośrednio w aplikacji VDO Fleet Tachograph Management poprzez **Ustawienia > Administracja > Przypisanie użytkownika**, które lokalizacje któremu użytkownikowi mają być wyświetlane do edycji. Wszyscy inni użytkownicy nie mają dostępu do tego menu.

Hasło

Dostęp do danych, którymi zarządza się za pomocą VDO Fleet, możliwy jest tylko poprzez prawidłowe wprowadzenie danych dostępowych. Aby chronić dane dostępne, należy podjąć następujące środki ostrożności:

Zmień hasło inicjalizacyjne otrzymane od partnera serwisowego.

Nie udostępniaj swojego hasła osobom trzecim. Nasi pracownicy w żadnym wypadku nie proszą o podanie hasła.

Swoje dane dostępne i informacje o koncie (konto, użytkownik i hasło) przechowuj w bezpiecznym miejscu.

Hasło należy okresowo zmieniać → *Zmiana hasła* [24].

Wyrejestrowanie

Aby chronić swoje dane i dostęp, należy zawsze prawidłowo opuścić VDO Fleet poprzez polecenie **[Wyloguj]** (prawy górny obszar menu).

Jeśli zapomnisz o zamknięciu aplikacji lub pozostawisz komputer bez nadzoru przez dłuższy czas, ze względów bezpieczeństwa program automatycznie zakończy połączenie po upływie 35 minut.

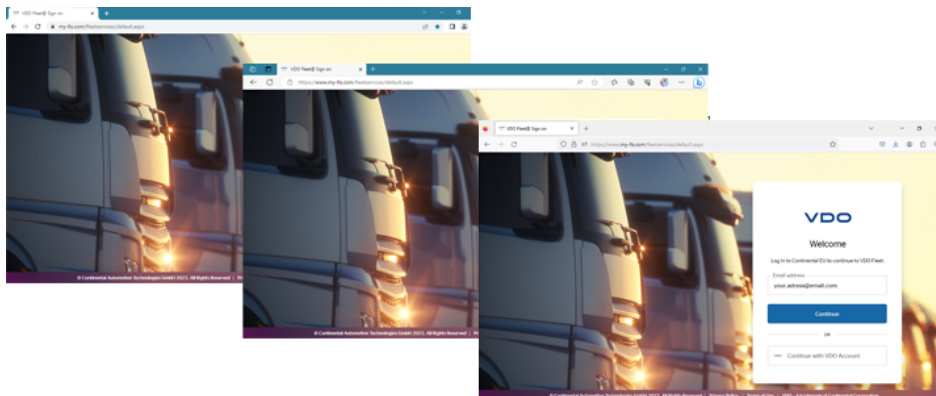
Pomiędzy zalogowaniem a wylogowaniem

Logowanie

Warunek wstępny

Przed pierwszym zalogowaniem należy zwrócić szczególną uwagę na:

- wymagania systemowe; → *Wymagania systemowe* [6]
- warunki użytkowania; → *Warunki użytkowania* [6]
- wymagania dotyczące dostępu; → *Aplikacje, dane dostępowe i hasło* [7]



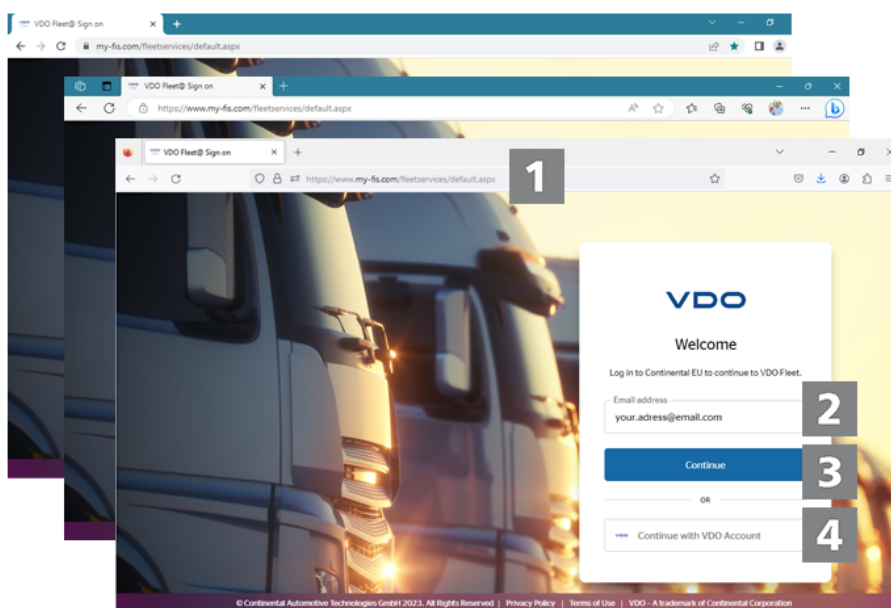
WSKAZÓWKA

Aby korzystać z VDO Fleet należy zalogować się za pomocą swoich danych dostępowych.

Wskazówka

W celu uzyskania optymalnego wyświetlania ekranu

- rozdzielczość ekranu umożliwiająca pełne wyświetlenie wszystkich funkcji i symboli powinna wynosić co najmniej 1024 x 786 dpi,
- współczynnik powiększenia w przeglądarce powinien wynosić 100%.



Po otrzymaniu od partnera serwisowego (np. pocztą elektroniczną) indywidualnych danych dostępowych użytkownik może zalogować się w VDO Fleet, wykonując następujące kroki:

1 Adres internetowy

Uruchom preferowaną przeglądarkę internetową i w pasku adresu wpisz adres <https://www.my-fis.com>.

- ⇒ Otwiera się strona dostępu do VDO Fleet.
- ⇒ W razie potrzeby wyświetlany jest komunikat o ustanowieniu bezpiecznego połączenia, który należy potwierdzić przyciskiem **[OK]**.

2 Strona logowania: Dane dostępowe

Wprowadź adres e-mail, dla którego Twój partner serwisowy skonfigurował dostęp do VDO Fleet.

Loguj się tylko za pomocą swoich osobistych danych dostępowych.

3 Logowanie

Kliknij przycisk **[Kontynuuj]**.

- ⇒ Wyświetli się pole do wprowadzenia hasła.
Wprowadź hasło i kliknij **[Kontynuuj]**.
- ⇒ Po pomyślnym zalogowaniu otwiera się strona główna VDO Fleet, z której można uzyskać dostęp do zamówionych aplikacji VDO Fleet.

**WSKAZÓWKA**

Jeśli nie logowałeś się jeszcze za pomocą swojego adresu e-mail (tzn. posiadasz tylko nazwę konta, nazwę użytkownika i hasło), musisz przynajmniej raz użyć starej strony logowania, aby wprowadzić swój adres e-mail (patrz krok 4).

4 Użycie starej strony logowania

Na nowej stronie logowania kliknij **[Kontynuuj z kontem VDO]**, aby przejść do starej strony logowania.

Wprowadź dotychczas używane dane dostępowe (konto, użytkownik i hasło).

Kliknij przycisk **[Zaloguj]**.

- ⇒ W razie potrzeby zostanie wyświetlone okno dialogowe umożliwiające wprowadzenie własnego adresu e-mail.
Wprowadź go, aby w przyszłości móc korzystać z aktualnej strony logowania.
- ⇒ Na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z linkiem. Link ten umożliwia otwarcie strony pozwalającej na wprowadzenie nowego hasła.

**WSKAZÓWKA**

Nie zwlekaj z wprowadzeniem swojego adresu e-mail. Po upływie okresu przejściowego logowanie będzie możliwe wyłącznie za pomocą adresu e-mail, a nie danych konta i użytkownika.

Ochrona danych osobowych

DATA PROCESSING AGREEMENT

Review document

1 von 2 Automatischer Zoom

Continental

VDO FLEET SERVICES 2023

ANHANG 3 - UNTERAUFTRAGSVERARBEITER / INTERNATIONALE ÜBERMITTLUNGEN

CONTINENTAL sorgt bei den beteiligten Unterauftragsverarbeitern für ein angemessenes Maß an technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen, um personenbezogene Daten in einem angemessenen und sicheren Rahmen zu verarbeiten (Angemessenheit des Unterauftragsverarbeiters).

Sofern Unterauftragsverarbeiter an der Verarbeitung personenbezogener Daten beteiligt sind (z.B. Hosting, Bereitstellung von Rechenzentrumsflächen, Cloud-Diensten, Betriebssoftware etc.), wird die Umsetzung technischer und organisatorischer Maßnahmen durch den jeweiligen Unterauftragsverarbeiter durch entsprechende Auftragsverarbeitungsverträge sichergestellt. Unterauftragsverarbeiter müssen - mit ausreichender Gewährleistung - mindestens die gleichen technischen und organisatorischen Maßnahmen sicherstellen, wie sie zwischen dem Kunden und CONTINENTAL vereinbart wurden.

Um unbefugte Zugriffe und/oder unbefugte Zugriffsversuche auf die IT-Systeme und Speichereinrichtungen von Continental einschließlich der dort gespeicherten Daten zu verhindern und/oder zu vermeiden - sei es von externen oder internen oder durch Unterauftragsverarbeiter - hat CONTINENTAL permanente Kontroll- und Überwachungsmaßnahmen für ihre IT-Systeme einschließlich Zutrittskontrolle / Zutrittsüberwachung (24/7, 365 Tage) durch modernster Einbrucherkennungssystem / Firewalls / Zutrittskontrolle, etc. implementiert. Wenn ein unbefugter Zugriff oder ein unbefugter Zugriffsversuch festgestellt wird, wird dieser automatisch und unverzüglich beendet. Das Service-Team der Continental Automotive Technologies GmbH in Europa hat die alleinige Kontrolle über diese Sicherheitssysteme; Der Zugriff auf diese Systeme durch Auftragsverarbeiter oder andere ist ausgeschlossen.

Folgende Unterauftragsverarbeiter / Subunternehmer werden von CONTINENTAL eingeschaltet:

UNTERAUFTRAGSVERARBEITER, DIE FÜR ALLE LÄNDER / KUNDEN GELTEN:

Please read the Data Processing Agreement

I consent to the following agreement

VALIDATE

Przy pierwszym logowaniu do VDO Fleet należy wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Przeczytaj umowę o przetwarzaniu danych osobowych, a następnie zaznacz pole **Przeczytałem umowę o przetwarzaniu danych osobowych w usługach VDO Fleet i ją akceptuję**.



WSKAZÓWKA

Możesz użyć paska menu, aby wydrukować umowę lub zapisać ją jako plik PDF. W tym celu należy przesunąć wskaźnik myszy nad górny obszar wyświetlanego dokumentu.

Kliknij przycisk **[Dalej]**.

⇒ Otworzy się strona główna VDO Fleet.

Resetowanie hasła

Warunek wstępny

W VDO Fleet zapisany jest adres e-mail dla nazwy użytkownika.

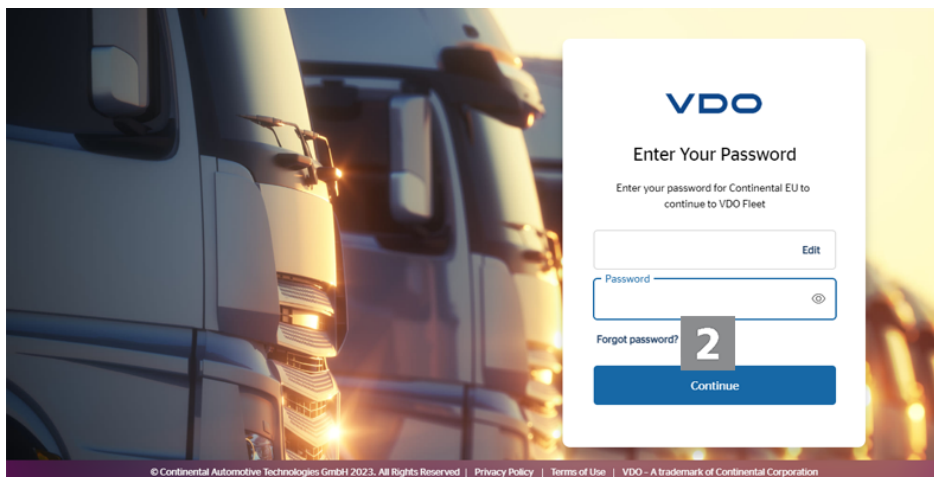
Jeśli nie pamiętasz swojego hasła i chcesz je zresetować wykonaj następujące kroki:

1

Adres internetowy

Uruchom preferowaną przeglądarkę internetową i w pasku adresu wpisz adres <https://www.my-fis.com>.

⇒ Otwiera się strona dostępu do VDO Fleet.

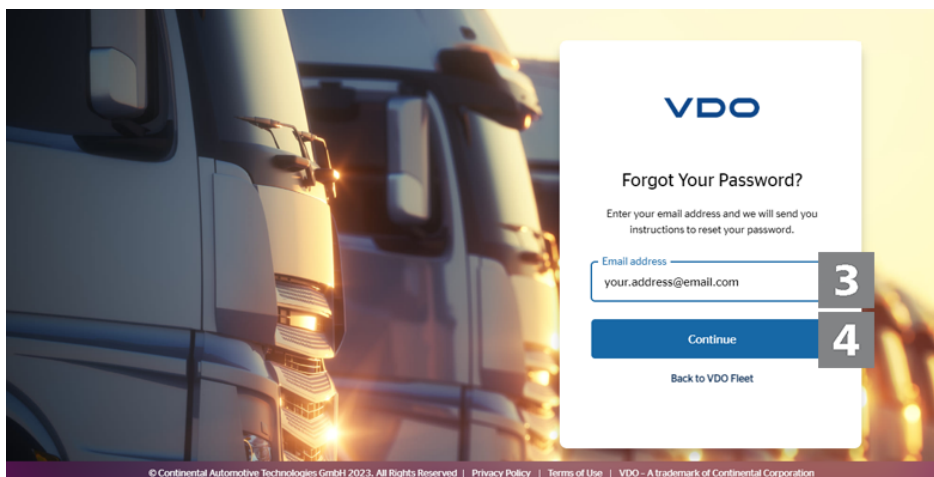


2

Uruchom resetowanie

Kliknij przycisk **[Zapomniałem hasła]**.

⇒ Wyświetli się strona **Resetowanie hasła**.



3

Dane dostępowe

Wprowadź adres e-mail, na który został zarejestrowany dostęp do VDO Fleet.



Jeśli nie logowałeś się jeszcze za pomocą swojego adresu e-mail (tzn. posiadasz tylko nazwę konta, nazwę użytkownika i hasło) i musisz zresetować lub zmienić hasło, to musisz przejść na nowe logowanie oparte na adresie e-mail (→ [Logowanie](#) [8]).

4 E-mail do zresetowania hasła

Kliknij przycisk **[Dalej]**.

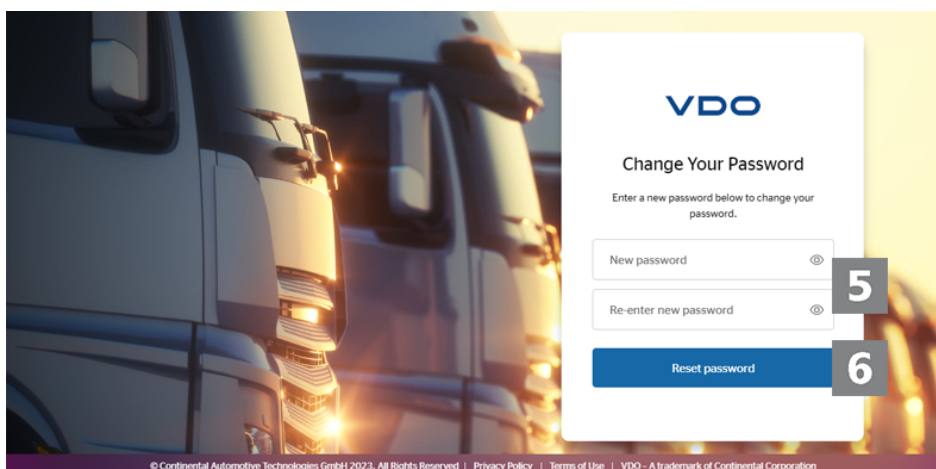
⇒ Na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z linkiem.

Link ten umożliwi otwarcie strony pozwalającej na wprowadzenie nowego hasła.



Pamiętaj, że link ten jest ważny tylko 2 godziny od chwili jego wysłania na adres e-mail.

- Jeśli w tym czasie nie zostanie podane nowe hasło, to zawsze możesz zainicjować wysłanie kolejnego e-maila z nowym linkiem w sposób opisany powyżej.

**5 Podaj nowe hasło i potwierdź**

Wprowadź nowe hasło.



Ogólnie rzecz biorąc, możesz podać dowolne hasło. Jeśli system nie akceptuje hasła, wyświetli się komunikat, który należy potwierdzić. Wprowadź inne hasło.

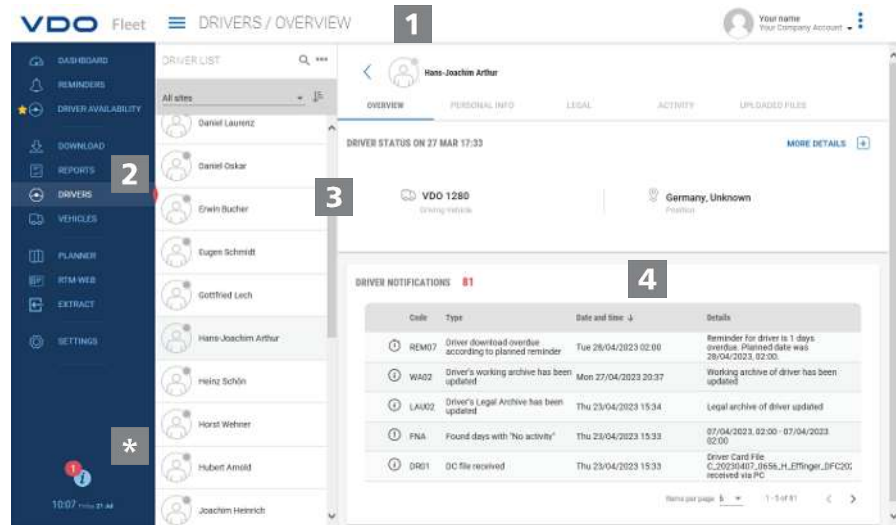
W celu potwierdzenia ponownie wprowadź nowe hasło.

6 Zapisz nowe hasło

Kliknij przycisk **[Zresetuj hasło]**, aby zapisać nowe hasło w systemie VDO Fleet.


⇒ Nowe hasło jest teraz ważne przy logowaniu się do VDO Fleet.


Interfejs użytkownika VDO Fleet




1 Obszar nagłówka

Ten obszar, który jest zawsze wyświetlany, zawiera informacje o zastosowanych danych dostępowych (nazwa użytkownika) i aktualnie wybranej aplikacji VDO Fleet lub aktualnie wybranym menu.

Menu nawigacyjne można rozwinąć lub zwinąć za pomocą przycisku .

Za pomocą przycisku  można otworzyć menu **Profile** z dodatkowymi informacjami o koncie użytkownika, zaakceptować umowę o przetwarzaniu danych osobowych lub wylogować się.

Jeśli przy użyciu swojego adresu e-mail masz dostęp do kilku kont VDO Fleet, to możesz użyć przycisku , aby przełączyć się bezpośrednio na jedno z tych kont bez konieczności ponownego logowania.

2 Obszar menu

Funkcje powiązane tematycznie są przypisane do różnych menu głównych. Z dowolnej pozycji menu można przejść do innego menu głównego.

W zależności od poziomu użytkownika dodatkowe pozycje menu są dostępne na przykład jako zakładki, do których przechodzi się poprzez menu główne usługi VDO Fleet Tachograph Management.

Dla menu głównego **KIEROWCY** są to na przykład następujące zakładki:

- **PRZEGLĄD** - aktualny status kierowcy i komunikaty dotyczące kierowcy.
- **DANE OSOBOWE** - dostęp do danych głównych kierowcy.
- **ARCHIWUM POBIERANIA** - przegląd i informacje szczegółowe dotyczące zarchiwizowanych danych kierowców.
- **AKTYWNOŚĆ** - przegląd i informacje szczegółowe dotyczące godzin pracy i terminów.
- **PRZESŁANE PLIKI** - lista dotychczas zarchiwizowanych plików z pobranymi danymi poszczególnego kierowcy.

Obszar menu umożliwia również bezpośrednie przejście do innych zamówionych aplikacji VDO Fleet, np. do zdalnego pobierania danych w usłudze VDO Fleet.

3 Obszar wyboru

W obszarze wyboru można wybrać np. lokalizację, kierowców lub pojazdy, dzięki czemu można ograniczyć lub rozszerzyć ilość wyświetlanych informacji. Ponadto dostępne jest pole edycyjne służące do znajdowania określonych danych.

4 Obszar wyświetlania i edycji danych

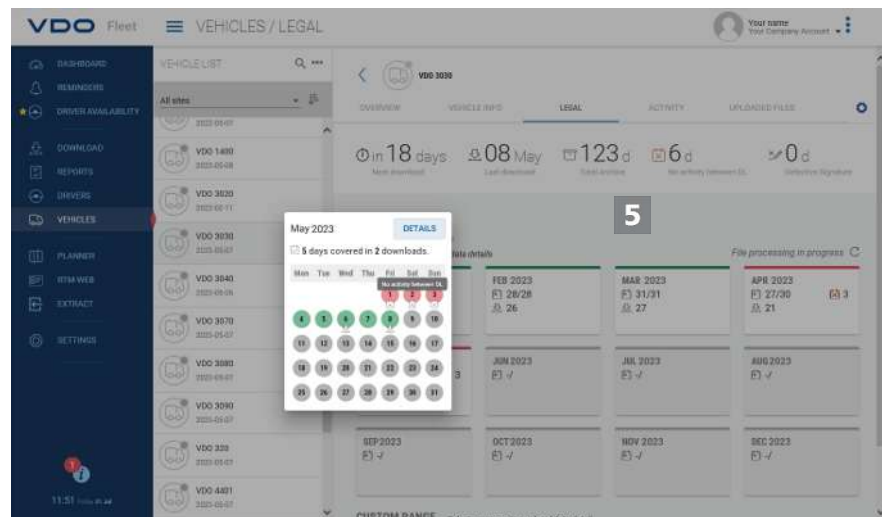
Ten obszar strony przeznaczony jest do wyświetlania i edycji danych. Wyjątkami są na przykład menu VDO Fleet Tachograph Management

- **TABLICA ROZDZIELCZA**, która stale wyświetla kilka paneli z danymi przeglądowymi dotyczącymi lokalizacji użytkownika.
- **PRZYPOMNIENIA** i **DOSTĘPNOŚĆ KIEROWCÓW**, które wyświetlają listę wpisów i różne opcje filtrowania.
- **POBRANIE**, gdzie zawsze widoczne są cztery przyciski z ikonami, służące do importu lub przywracania danych z tachografów cyfrowych.

* Obszar informacyjny

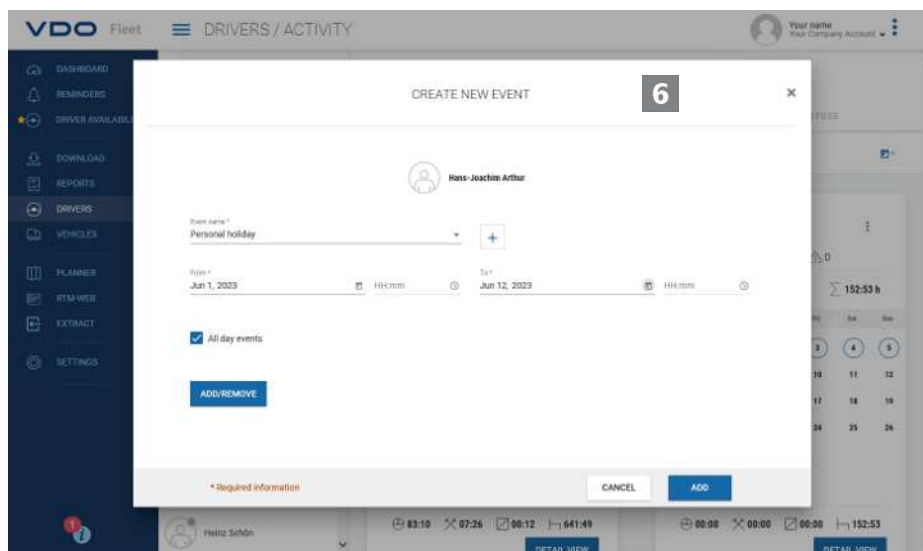
Ten przycisk umożliwia odczytanie wiadomości przeznaczonych dla użytkownika lub sprawdzenie informacji o aktualizacjach oprogramowania.

Liczba w czerwonym kółku oznacza liczbę nieprzeczytanych wiadomości. Ponadto nowe funkcje są wyróżnione w obszarze menu żółtą gwiazdką.



5 Szybka informacja

Wyświetlanie szczegółowych informacji dotyczących pobranych plików, aktywności, czy przypomnień o pobieraniu danych.



6 Okno dialogowe

Przykład okna ze szczegółowymi informacjami o wybranych zadaniach lub funkcjach, służących do rejestracji danych lub do określania daty i godziny.

Oprogramowanie klienckie VDO Fleet



Aby używać aplikacji VDO Fleet Tachograph Management należy zainstalować oprogramowanie klienckie VDO Fleet.

W tej części instrukcji opisano wstępną instalację oprogramowania klienckiego VDO Fleet.

Aby skorzystać z oprogramowania klienckiego VDO Fleet, należy wykonać następujące czynności:

- Pobierz plik instalacyjny
- Instalacja oprogramowania klienckiego VDO Fleet
- W razie potrzeby rejestracja i konfiguracja oprogramowania klienckiego VDO Fleet

Instalacja oprogramowania klienckiego VDO Fleet

Warunek wstępny

Aby zainstalować na komputerze oprogramowanie klienckie VDO Fleet, należy posiadać uprawnienia administratora lub prawo do instalowania programów.

Aby zainstalować oprogramowanie klienckie VDO Fleet, należy wykonać następujące czynności:

1 Pobierz plik

Z obszaru pobierania na stronie www.fleet.vdo.de pobierz plik instalacyjny odpowiedni dla posiadanego systemu.



Plik instalacyjny jest dostępny w wersji 32-bitowej i 64-bitowej.

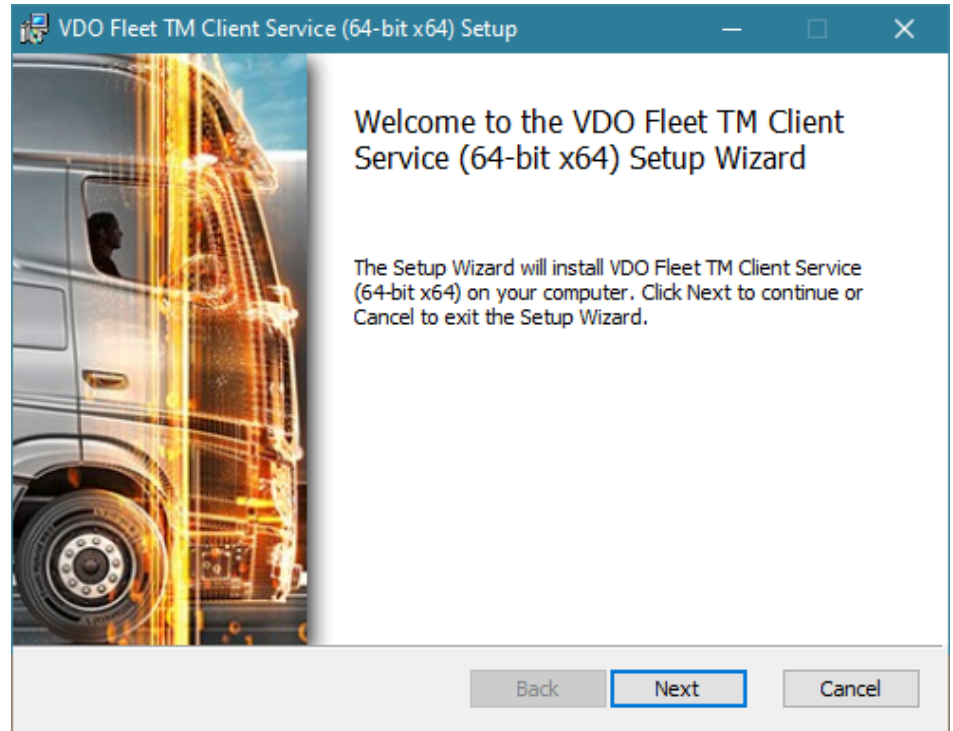
2**Otwórz Eksplorator Windows**

W Eksploratorze Windows otwórz folder, w którym pobrano plik instalacyjny.

3**Uruchom plik instalacyjny**

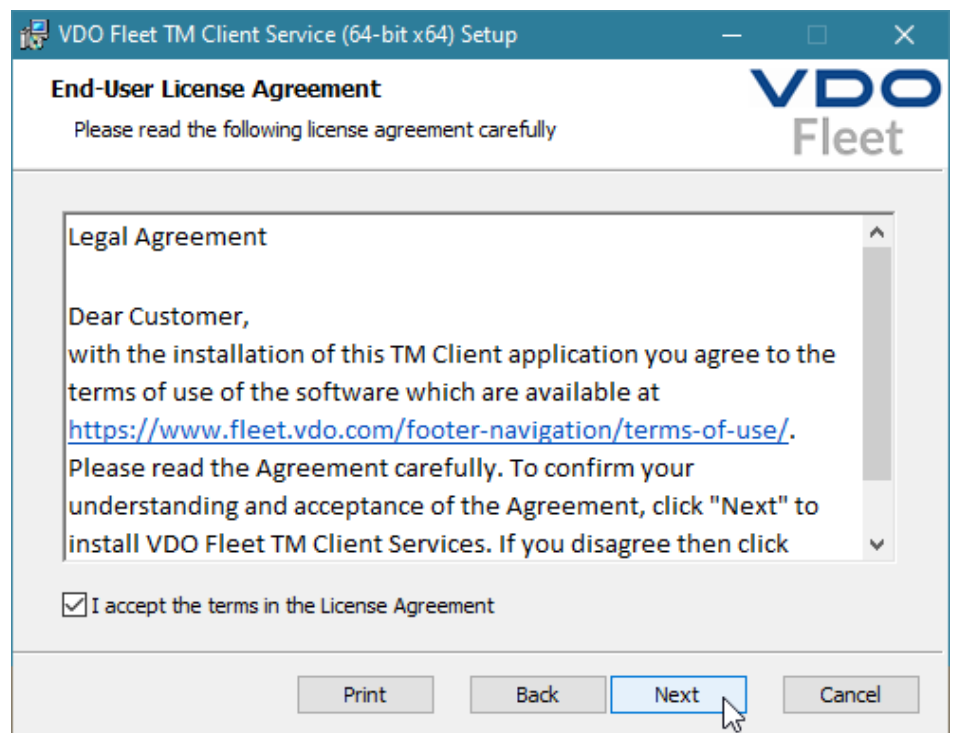
Kliknij prawym przyciskiem myszy plik instalacyjny i wybierz polecenie **Uruchom jako administrator**.

⇒ Uruchamia się kreator instalacji.



Kliknij przycisk **[Next]**.

⇒ Wyświetla się umowa licencyjna i umowa użytkownika.

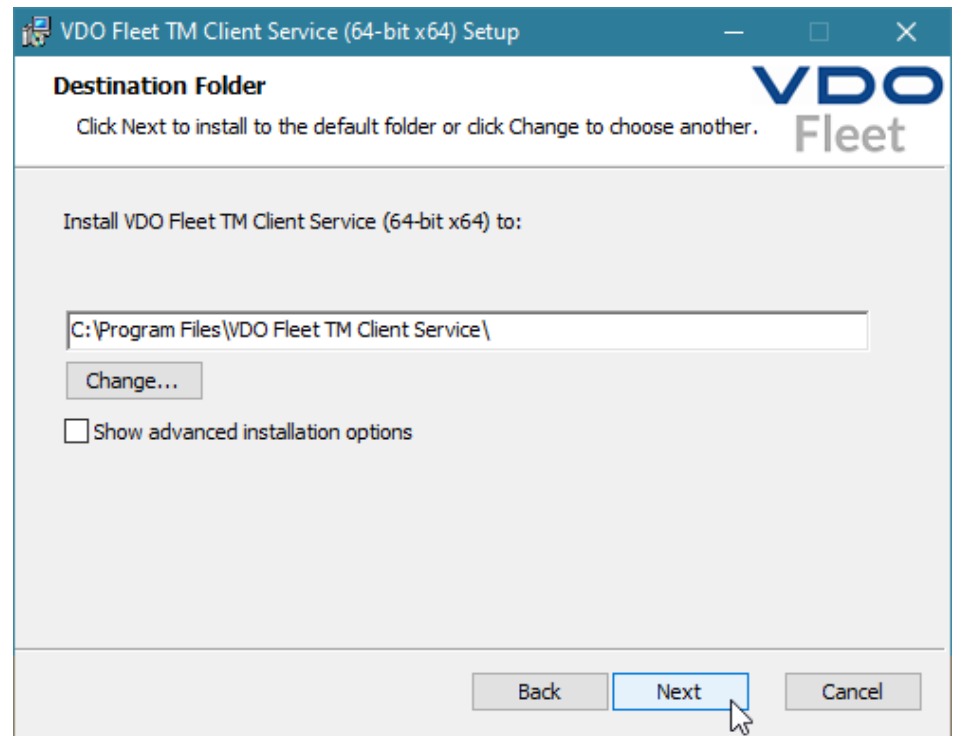


4**Zaakceptuj umowę licencyjną i umowę użytkownika**

Przeczytaj umowę licencyjną i umowę użytkownika, a następnie zaakceptuj ją zaznaczając pole **I accept the terms in the License Agreement**.

Kliknij przycisk **[Next]**.

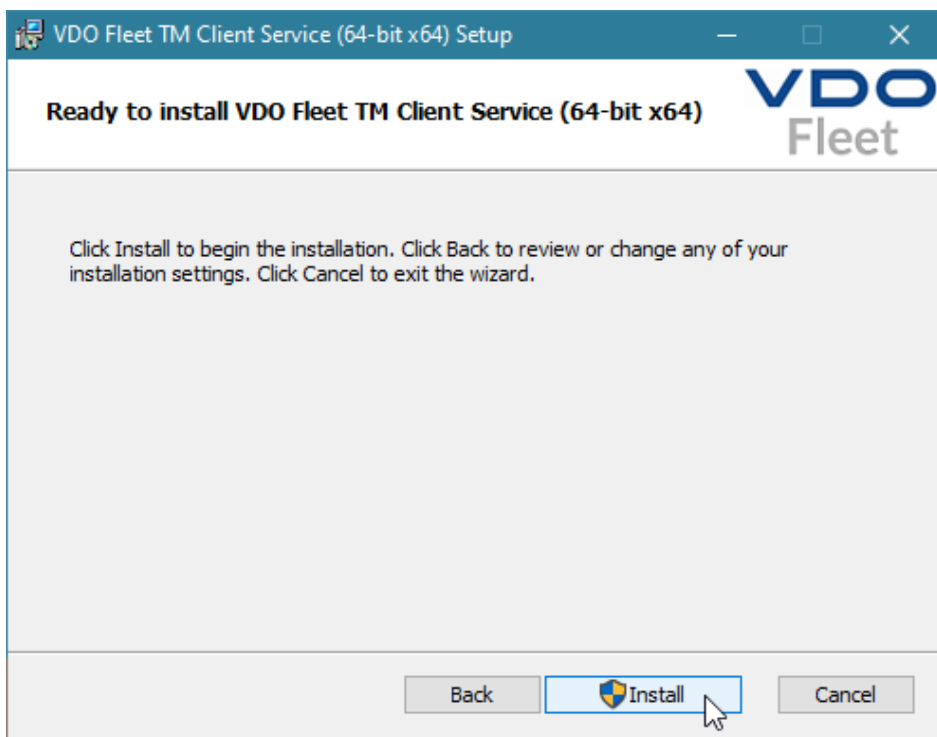
⇒ Kreator instalacji wyświetla ścieżkę instalacji.

**5****Wybierz ścieżkę instalacji**

W razie potrzeby użyj przycisku **[Change]**, aby wybrać nowy katalog instalacyjny i potwierdź domyślny lub nowy katalog instalacyjny klikając przycisk **[Next]**.

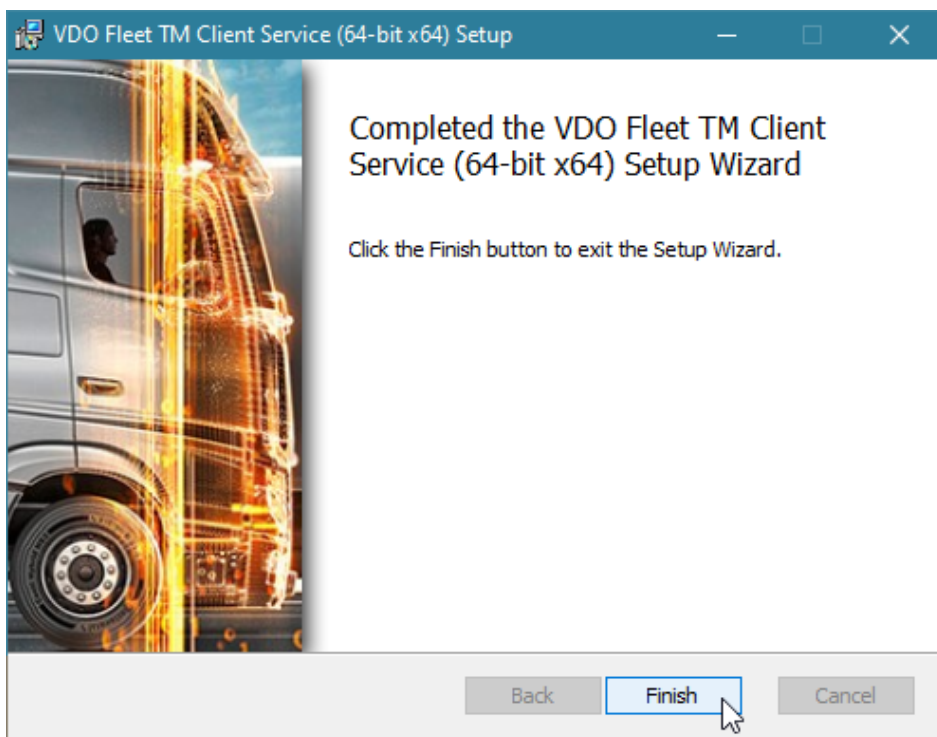
**WSKAZÓWKA**

Opcja **Show advanced installation options** w kreatorze instalacji umożliwia instalację oprogramowania klienckiego w trybie wielu użytkowników, np. w używania go w środowisku Citrix → *Instalacja oprogramowania klienckiego w trybie wielu użytkowników* [► 19].

**6****Rozpocznij instalację**

Kliknij przycisk **[Install]**, aby zainstalować oprogramowanie klienckie VDO Fleet.

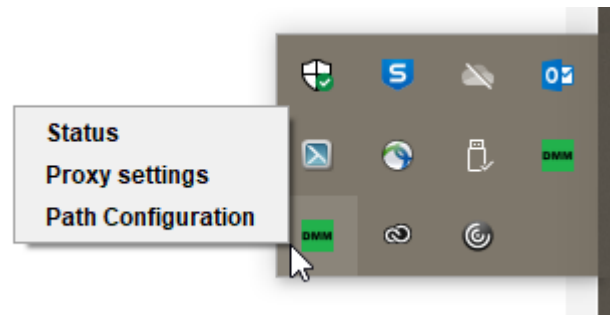
- ⇒ Stan instalacji wskazywany jest za pomocą paska postępu.
- ⇒ O zakończeniu instalacji informuje niżej podany komunikat.

**7****Zamknij instalację**

Kliknij **[Finish]**, aby zakończyć instalację.



Jeśli instalacja nie powiedzie się, należy skontaktować się z partnerem serwisowym.



Po zainstalowaniu oprogramowania klienckiego VDO Fleet na pasku zadań dostępna jest nowa ikona z trzema pozycjami w menu kontekstowym:

- **Status:** pokazuje numer aktualnie zainstalowanej wersji i umożliwia zatrzymanie lub uruchomienie usługi.
- **Proxy Settings:** otwiera okno dialogowe służące do wprowadzania ustawień zastosowanego serwera proxy.
- **Path Configuration:** otwiera okno dialogowe do wprowadzenia ścieżki i folderu, w którym program ma szukać pobrane pliki. Podczas uruchamiania transferu danych na komputerze podana ścieżka jest automatycznie wybierana do wyszukiwania plików, które zostały przesłane np. z terminala pobierania.

Instalacja oprogramowania klienckiego w trybie wielu użytkowników

Warunek wstępny

Aby używać oprogramowanie klienckie VDO Fleet w systemach takich jak Citrix, należy zainstalować je w trybie wielostanowiskowym.

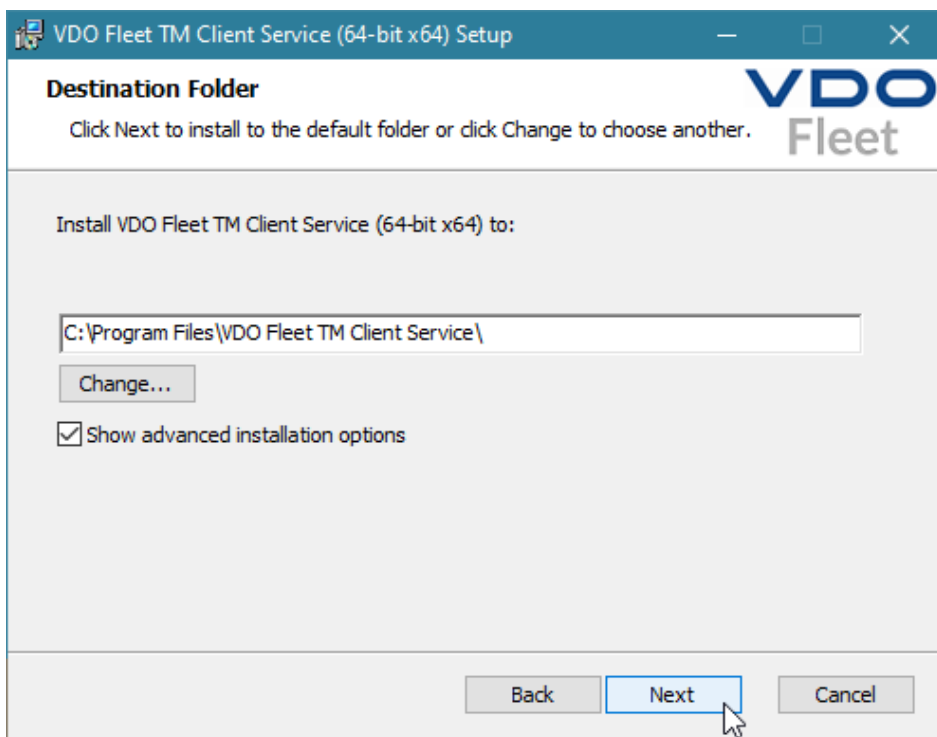
Aby zainstalować oprogramowanie klienckie VDO Fleet, należy wykonać następujące czynności:

1

Rozpocznij instalację

Rozpocznij instalację zgodnie z opisem podanym w rozdziale „Instalowanie oprogramowania klienckiego VDO Fleet” → *Instalacja oprogramowania klienckiego w trybie wielu użytkowników* [▶ 19].

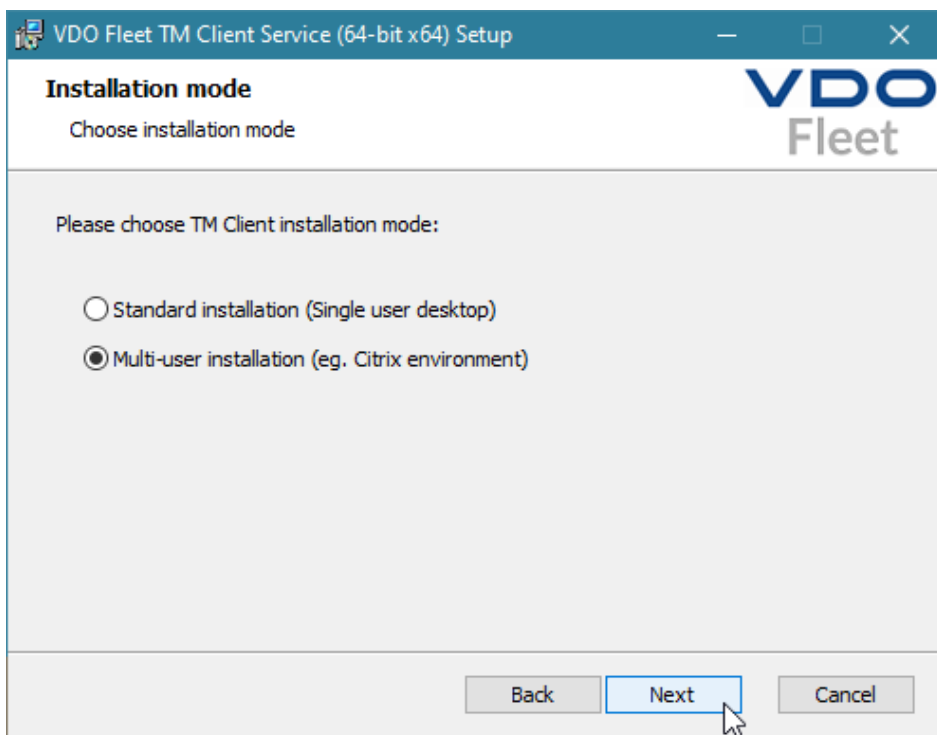
Postępuj zgodnie z procedurą instalacji aż do wybrania ścieżki instalacji.

**2****Włącz ustawienia zaawansowane**

Po wybraniu ścieżki instalacji zaznacz pole **Show advanced installation options**.

Kliknij przycisk **[Next]**.

⇒ Kreator instalacji wyświetla tryby instalacji do wyboru.

**3****Wybierz tryb instalacji**

Wybierz **Multi-user installation**, jeśli chcesz używać usługi klienckiej w systemie takim jak np. Citrix.

Kliknij przycisk **[Next]**.

⇒ Kreator instalacji kontynuuje instalację.

4

Zakończ instalację

Zakończ instalację zgodnie z opisem podanym w rozdziale „Instalowanie oprogramowania klienckiego VDO Fleet” → *Instalacja oprogramowania klienckiego w trybie wielu użytkowników* [P 19].



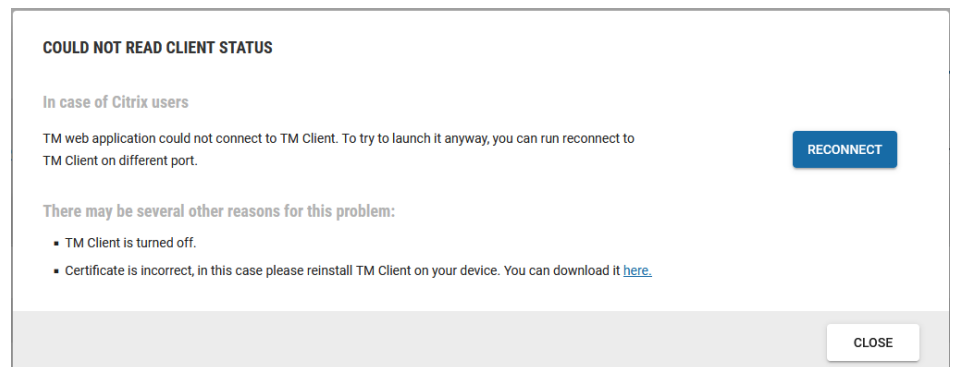
WSKAZÓWKA

Przełączenie na tryb standardowy z trybu wielu użytkowników lub odwrotnie możliwe jest tylko poprzez ponowną instalację oprogramowania klienckiego.

5

Przywracanie połączenia z usługą

Podczas korzystania z funkcji pobierania danych w trybie wielu użytkowników przeglądarka może nie nawiązać połączenia z usługą klienta, co sygnalizowane jest odpowiednim komunikatem.



W takim przypadku należy kliknąć przycisk **[Reconnect]**, aby ponownie połączyć się z usługą klienta.

Instalacja w trybie zaawansowanym

Warunek wstępny

Aby zainstalować oprogramowanie klienckie VDO Fleet przy użyciu cichej instalacji, wymagane są uprawnienia administratora do programu PowerShell lub wiersza poleceń systemu Windows (cmd).

Instalacja cicha

Aby zainstalować oprogramowanie klienckie VDO Fleet przy użyciu cichej instalacji, należy postępować zgodnie z poniższą procedurą:

Wykonaj następujące polecenia w programie Powershell:

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/i"
>> $pathToInstaller
>> ) -Wait -NoNewWindow
```

Wykonaj następujące polecenia w wierszu poleceń systemu Windows:

```
msiexec /qn /i $pathToInstaller
```

Zmienna `$pathToInstaller` oznacza pełną ścieżkę do pliku pakietu MSI.

Instalacja cicha z plikiem dziennika

Aby dodatkowo utworzyć plik dziennika podczas instalacji oprogramowania klienckiego VDO Fleet przy użyciu cichej instalacji, należy postępować zgodnie z poniższą procedurą:

Wykonaj następujące polecenia w programie Powershell:

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/L*xv"
>> $logFilePath
>> "/i"
>> $pathToInstaller
>> ) -Wait -NoNewWindow
```

Wykonaj następujące polecenia w wierszu poleceń systemu Windows:

```
msiexec /qn /L*xv $logFilePath /i $pathToInstaller
```

Zmienna \$logFilePath oznacza pełną ścieżkę, wskazującą miejsce, gdzie ma zostać utworzony plik dziennika.

Opcjonalne argumenty w cichej instalacji

Nazwa	Argument
Typ serwera proxy	PROXY_TYPE Możliwe typy proxy: <ul style="list-style-type: none"> • no-proxy • manual • system • auto-conf
Host serwera proxy	PROXY_HOST
Port serwera proxy	PROXY_PORT
Hasło serwera proxy	PROXY_PASSWORD
URL do autokonfiguracji serwera proxy	PROXY_AUTO_CONF_SCRIPT_URL



WSKAZÓWKA

Jeśli nie określono argumentu opcjonalnego, zostanie użyta wartość domyślna. Wartością domyślną dla PROXY_PORT jest 0. Dla innych argumentów wartością domyślną jest "" (pusty ciąg znaków).

Przykładowe skrypty

Przykład w PowerShell:

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/L*xv"
>> "install.log"
>> "/i"
>> "dmm-windows-installer-x64.msi"
>> "PROXY_TYPE=manual"
>> "PROXY_HOST=exampleProxyHost"
>> "PROXY_PORT=1234"
>> "PROXY_USER=exampleProxyUser"
>> "PROXY_PASSWORD=exampleProxyPassword"
>> "PROXY_AUTO_CONF_SCRIPT_URL=http://example.proxy.com"
>> ) -Wait -NoNewWindow
```

Przykład wiersza poleceń systemu Windows:

```
msiexec /qn /L*xv install.log /i dmm-windows-installer-
x64.msi PROXY_TYPE=manual
PROXY_HOST=exampleProxyHost PROXY_PORT=1234 PRO-
```

```
XY_USER=exampleProxyUser
PROXY_PASSWORD=exampleProxyPassword PROXY_AU-
TO_CONF_SCRIPT_URL=http://example.proxy.com
```

Instalacja z nadpisaniem katalogu docelowego

Aby zastąpić katalog docelowy, w którym ma być zainstalowana aplikacja, należy postępować zgodnie z poniższą procedurą:

Wykonaj następujące polecenia w programie Powershell:

```
PS C:\> Start-Process "msiexec.exe" -ArgumentList @(
>> "/qn"
>> "/i"
>> $pathToInstaller
>> "INSTALLFOLDER=$installTarget"
>> ) -Wait -NoNewWindow
```


Wykonaj następujące polecenia w wierszu poleceń systemu Windows:

```
msiexec /qn /i $pathToInstaller INSTALLFOLDER=$installTarget
```

Zmienna `$pathToInstaller` oznacza pełną ścieżkę do katalogu docelowego.

Nadrzędne ustawienia użytkownika

Informacje o koncie

W obszarze nagłówka strony VDO Fleet przejdź poprzez  do pozycji **Profile**, aby uzyskać więcej informacji o koncie użytkownika i zmienić aktualnie obowiązujące hasło.

Sprawdzanie i dostosowanie ustawień ogólnych

Menu **PROFILE** zawiera informacje o koncie użytkownika. Obejmują one informacje począwszy od danych o zapisanym adresie e-mail po ustawienie żądanego języka tekstów oprogramowania.

1

Sprawdzanie ustawień

Sprawdź – na przykład po pierwszym zalogowaniu – dane o własnej nazwie użytkownika zapisane przez partnera serwisowego.

2

Zmiana ustawień

Wprowadź odpowiednie zmiany i uzupełnienia informacji o koncie.



WSKAZÓWKA

Zmiana języka wyświetlanych tekstów aplikacji VDO Fleet staje się aktywna dopiero po ponownym zalogowaniu się do VDO Fleet.

3


Zapisz zmiany

Aby zapisać wprowadzone zmiany i uzupełnienia, wykonaj następujące czynności:

Jeśli nie ma potrzeby wprowadzania dalszych zmian, kliknij przycisk **[ZAKTUALIZUJ]**.

Zmiana hasła

Warunek wstępny

Menu  > **Profile** jest otwarte.
Kliknij przycisk **Zmień hasło**.

⇒ Na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z linkiem.

Link ten umożliwi otwarcie strony pozwalającej na wprowadzenie nowego hasła → *Resetowanie hasła* [▶ 11].



WSKAZÓWKA

Pamiętaj, że link ten jest ważny tylko 2 godziny od chwili jego wysłania na adres e-mail.

Jeśli w tym czasie nie zostanie podane nowe hasło, to poprzez stronę logowania zawsze możesz zainicjować wysłanie kolejnego e-maila z nowym linkiem

→ *Resetowanie hasła* [▶ 11].




WSKAZÓWKA

Ze względów bezpieczeństwa zmieniaj swoje hasło w regularnych odstępach czasu i nie przekazuj go osobom trzecim.

Wyrejestrowanie

Wyrejestrowanie

Zawsze należy prawidłowo kończyć pracę w aplikacji VDO Fleet poprzez naciśnięcie przycisku **[Wyloguj]**.

W obszarze nagłówka kliknij menu użytkownika , a następnie przycisk **[Wyloguj]**.

⇒ Zostaniesz wylogowany z konta VDO Fleet i przekierowany na stronę logowania.



WSKAZÓWKA

Jeśli komputer użytkownika przez 35 minut jest w stanie bezczynności, to serwer VDO Fleet automatycznie kończy połączenie.

- Jeśli użytkownik nie wylogował się prawidłowo, to przy ponownym logowaniu w ciągu tych 35 minut otworzy się okno dialogowe z zapytaniem, które należy potwierdzić przyciskiem **[Tak]**, aby się zalogować.

Usługa VDO Fleet Tachograph Management

VDO Fleet Tachograph Management jest aplikacją internetową służącą do archiwizacji i oceny danych pochodzących z kart kierowców i tachografów cyfrowych. Archiwizując dane z tachografów cyfrowych, użytkownik przestrzega przepisów dotyczących archiwizacji, obowiązujących w danym kraju.

Zarchiwizowane dane są przechowywane zgodnie z ustalonym okresem przechowywania. Starsze dane są automatycznie usuwane z archiwum internetowego raz w miesiącu. Okres przechowywania zarchiwizowanych danych podany jest w umowie o świadczenie usług.

Jeśli korzystasz z usługi VDO Fleet Tachograph Management po raz pierwszy, niniejsza skrócona instrukcja obsługi jest przydatna w uzyskaniu dostępu do interfejsu graficznego użytkownika i niektórych funkcji programu.

Dane firmy

W trakcie przyjmowania danych można natychmiast rozpocząć pobieranie danych z tachografów cyfrowych, a także dodawać kierowców lub pojazdy. Z kolei lokalizacje należy wcześniej utworzyć w menu **USTAWIENIA > MIEJSCA/GRUPY**.

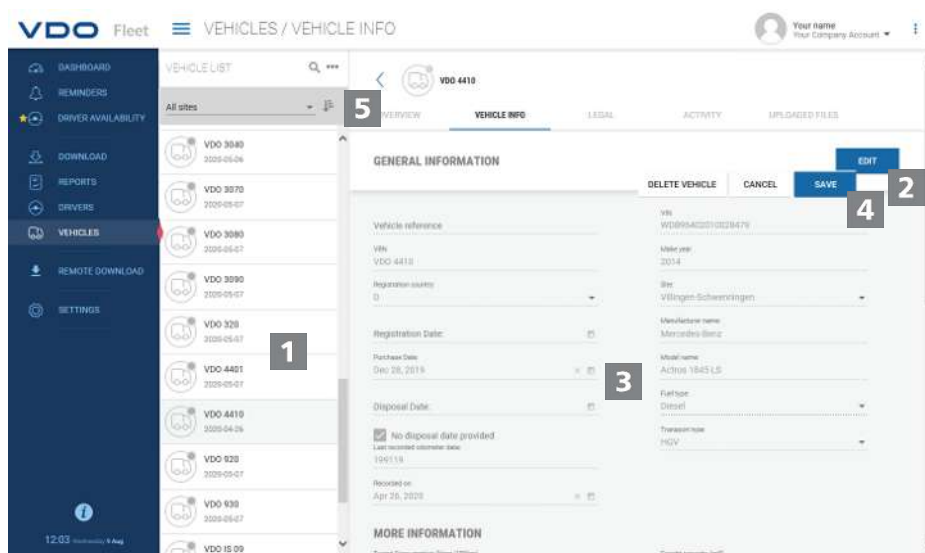
Alternatywnie można utworzyć flotę przed zarchiwizowaniem danych za pomocą VDO Fleet z odpowiednim przyporządkowaniem kierowców i pojazdów.

Na przykład w menu **KIEROWCY** można wybrać określoną funkcję, aby utworzyć lub edytować dane poszczególnych kierowców.

Dostosowanie danych firmy

Pobrałeś dane z pliku pojazdu i dodałeś nowy pojazd. Teraz chcesz sprawdzić i edytować te dane.

W tym celu należy wybrać menu **POJAZDY**.



1

Wybierz i sprawdź pojazd

Zaznacz pojazd, którego dane chcesz zmienić, a następnie wybierz zakładkę **INFORMACJE O POJEŹDZIE**.

⇒ Wyświetlane są szczegółowe informacje na temat pojazdu.

2 Wprowadź zmiany

Kliknij przycisk **[EDYCJA]**. Sprawdź dane pojazdu i w razie potrzeby skoryguj.

3 Data zakupu i sprzedaży

W razie potrzeby skoryguj datę zakupu. Dane z tachografu pojazdu mogą być oceniane dopiero od daty zakupu.

Odznacz pole **Brak daty sprzedaży**, jeśli chcesz podać datę sprzedaży. Dane z tachografu pojazdu mogą być oceniane wyłącznie do dnia sprzedaży.

4 Zapisz dane

Zatwierdź zmiany przyciskiem **[ZAPISZ]**.

5 Przyciski menu

Służą one do tworzenia nowych kierowców i pojazdów, usuwania i drukowania list kierowców i pojazdów.

Wczytywanie danych

Driver/Vehicle	Planned Download	Mandatory Download	Sites	Description	Edit
Erwin Bucher	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Peter Betz	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Eugen Schmidt	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Nico Müller	Thu 28/05/2023	Thu 28/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Stephan Huber	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Jürgen Benz	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Viktor Ufer	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	
Stephan Brunner	Fri 29/05/2023	Fri 29/05/2023	Willingen-Schwenningen	OC Download	

Jeśli chcesz zarchiwizować dane z tachografów cyfrowych, możesz natychmiast rozpocząć pobieranie danych za pomocą trzech przycisków z ikonami.



Pamiętaj, aby jeszcze przed pobraniem danych określić poprzez

- **USTAWIENIA > DANE > POBRANIE** format plików oraz rodzaj wymaganych bloków danych.
- **USTAWIENIA > DANE > AKTYWNOŚĆ KIEROWCY** lub **AKTYWNOŚĆ POJAZDU** sposób postępowania z danymi nieznanymi kierowców lub nieznanymi pojazdów.

Opcje pobierania danych

Możesz na przykład

- przy użyciu podłączonego czytnika kart chipowych dane z karty kierowcy przesłać do serwera VDO Fleet i je zarchiwizować. Po włożeniu karty kierowcy do czytnika i kliknięciu przycisku **Karta kierowcy > [POBRANIE]** zostaniesz poprowadzony przez proces pobierania danych.

- przesłać dane z urządzenia Download Key i je zarchiwizować.
Po podłączeniu urządzenia Download Key i kliknięciu odpowiedniego przycisku **[POBRANIE]**, natychmiast wyświetli się lista plików do pobrania.
- dane pobrane lub przesłane na komputer zaimportować do bazy danych VDO Fleet naciskając przycisk **Komputer > [POBRANIE] > [Wybierz folder ...]**.



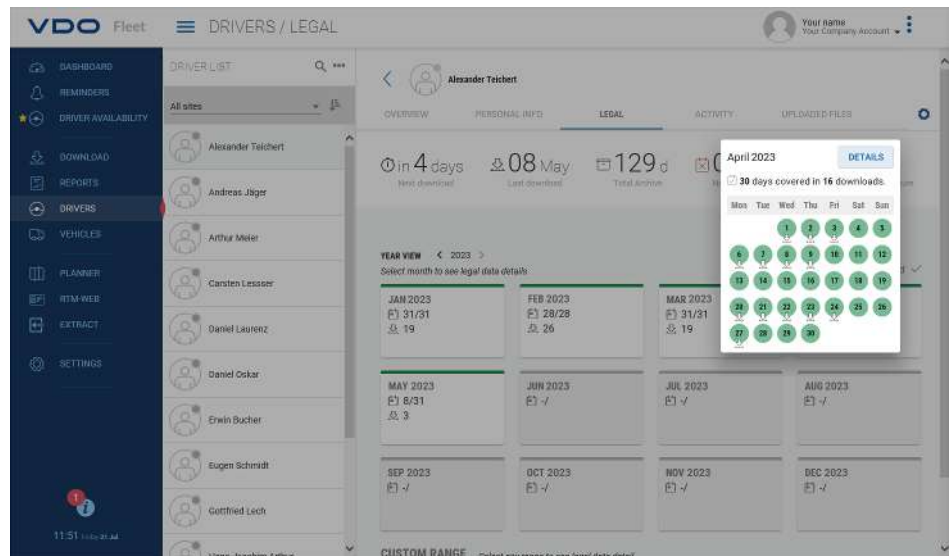
Przypomnienie o pobieraniu danych wskazuje dla wybranej lokalizacji, od których kierowców i z których pojazdów należy pobrać dane w ciągu najbliższych kilku dni oraz które karty kierowców wkrótce stracą ważność lub już straciły.



W menu **POBRANIE** można również łatwo sprawdzić prawa jazdy.

Jeśli kierowca posiada w swoim prawie jazdy chip RFID i chip ten jest przypisany do niego w menu **KIEROWCY > DANE OSOBOWE**, to wystarczy, że kierowca przyłoży swoje prawo jazdy do podłączonego czytnika kart RFID, a kontrola prawa jazdy zostanie automatycznie zarejestrowana.

Przegląd archiwum



Po wczytaniu pobieranych danych i ich zapisaniu w bazie danych można wyświetlić roczne zestawienie zarchiwizowanych danych, korzystając z menu **KIEROWCY** lub **POJAZDY > PRAWO**.

Status pobierania






Od razu można zobaczyć, gdzie występują jeszcze braki w pobieraniu danych i jaki jest status zapisanych danych.

W zestawieniu rocznym każdy miesiąc oznaczony jest kolorowym paskiem:

- kolor zielony oznacza, że w danym miesiącu w pełni zarchiwizowano prawidłowe dane.
- kolor żółty wskazuje, że w zarchiwizowanych danych przez co najmniej jeden dzień w miesiącu brak jest aktywności.

- kolor czerwony oznacza, że między datą ostatniego pobrania a pierwszą aktywnością z kolejnego pobrania występuje przerwa lub przez co najmniej jeden dzień w miesiącu podpis danych wykazuje błędy.

Poniższe symbole dostarczają dodatkowych informacji na temat danego miesiąca:

-  : Liczba dni w miesiącu, w których dane są zarchiwizowane.
-  : Liczba plików pobranych w danym miesiącu.
-  : Liczba dni w miesiącu, w których zarchiwizowane dane nie zawierają aktywności.
-  : Liczba dni w miesiącu, w których nie są archiwizowane żadne dane.
-  : Liczba dni, w których podpis danych wykazuje błędy.

Kliknij myszką na miesiąc w kalendarzu.

- ⇒ Otwiera się szybka informacja, gdzie w każdym dniu wybranego miesiąca za pomocą kolorowych oznaczeń i symboli wskazywany jest status archiwizacji.
- ⇒ W zestawieniu rocznym istnieje również możliwość wyświetlenia szczegółowych danych po wybraniu odpowiedniego okresu i naciśnięciu przycisku **[SZCZEGÓŁY]**.

Uzyskiwanie zarchiwizowanych plików

Jeśli chcesz uzyskać pobrane pliki, np. na żądanie organu kontrolnego, to jest to możliwe w dwóch miejscach:

- w menu **POBRANIE** poprzez przycisk **[ODZYSKIWANIE]** dla większej liczby kierowców, pojazdów i plików jednocześnie
- lub w odniesieniu do poszczególnych plików w menu **KIEROWCY** lub **POJAZDY > PRZESŁANE PLIKI** za pomocą przycisku **[ODZYSKIWANIE]**.


Przegląd archiwum pojazdu

Kliknięcie menu **POJAZDY > PRAWO** potwierdza, że wszystkie te informacje wraz ze szczegółami dostępne są również dla pojazdów.

Ocena

W odniesieniu do tego tematu celowe jest przejście do menu Raporty. Jednak również w menu **KIEROWCY** i **POJAZDY** można uzyskać niektóre użyteczne oceny danych dotyczących kierowcy i pojazdu.

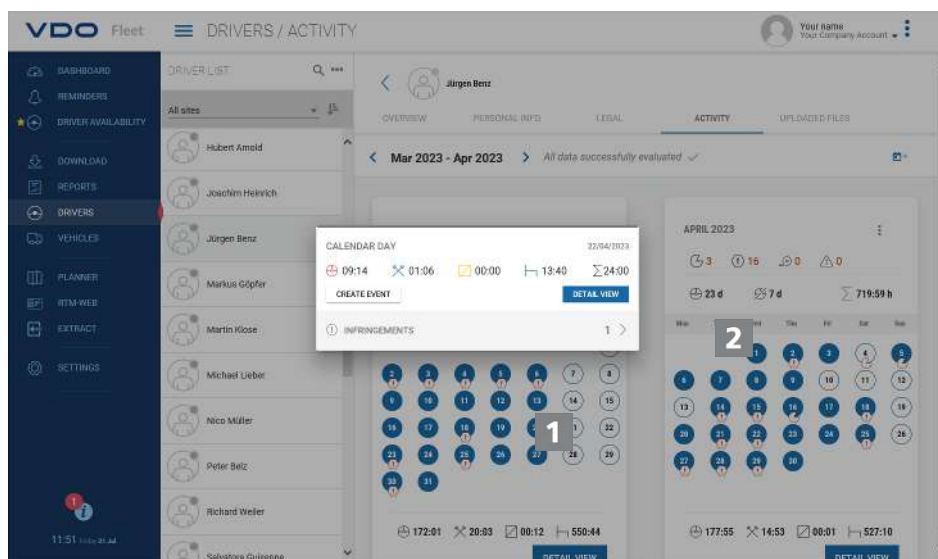
Opcje raportu czasu pracy

Poprzez menu **KIEROWCY > AKTYWNOŚĆ** i znajdującego się tam przycisku  dostępne są przykładowo następujące dzienniki i zaświadczenia:

- dziennik aktywności kierowcy
- zaświadczenie dla kierowcy poprzez formularz edycyjny.

Graficzne przedstawienie danych dotyczących aktywności

Poprzez menu **KIEROWCY** lub **POJAZDY > AKTYWNOŚĆ** dostępne są różne graficzne przedstawienia danych aktywności - od przeglądu kalendarza z ostatnich dwóch miesięcy, poprzez dzienne podsumowania, po wykres aktywności.



1 Kliknij w kalendarzu na dzień zaznaczony kolorem.


⇒ Otwiera się okno szybkiej informacji z sumami określonych aktywności w danym dniu.

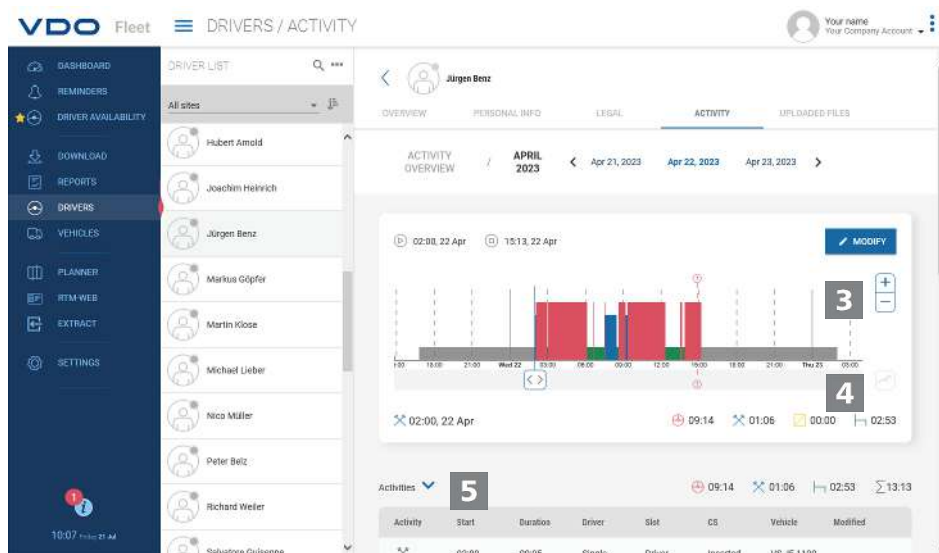
2 Ponadto w oknie szybkiej informacji dostępne są następujące możliwości:

- Przycisk **[UTWÓRZ ZDARZENIE]** służy do bezpośredniego uzupełnienia zdarzeń kierowcy (np. zwolnienie lekarskie) w zaświadczeniu dla kierowcy w przypadku występowania luk w aktywności.
- Naciśnięcie przycisku **[WIDOK SZCZEGÓŁOWY]** powoduje bezpośrednie przejście do okna **PRZEGLĄD AKTYWNOŚCI** z wykresem aktywności danego dnia.
- W razie potrzeby można przejść z okna szybkiej bezpośrednio do okna z informacjami o naruszeniach, przekroczeniach prędkości lub zdarzeniach i usterkach zgłoszonych w danym dniu.



WSKAZÓWKA

Korzystając z przeglądu kalendarza za pomocą przycisku  można wprowadzać zdarzenia dla kierowców, np. dni urlopu.



WIDOK SZCZEGÓŁOWY AKTYWNOŚCI zawiera:


3

Wykres czynności

Wykres aktywności przedstawia aktywności dzienne na liniowej osi czasu. Wyświetlany obraz można na przykład powiększyć lub przejść bezpośrednio do następnego lub poprzedniego dnia, używając nawigacji po datach, umieszczonej nad wykresem.

4

Informacje szczegółowe

Przycisk  znajdujący się pod wykresem umożliwia wybór i przejście do jednego z trzech widoków szczegółowych:

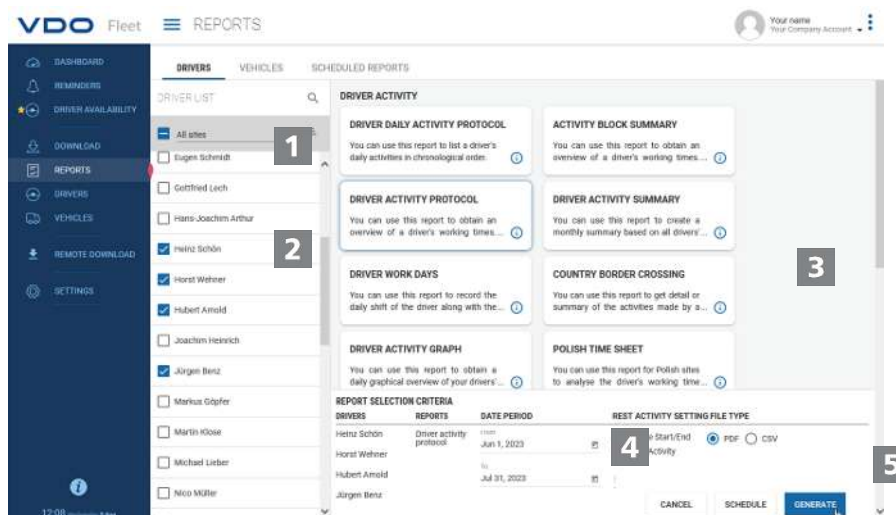
- Aktywności: zestawienie poszczególnych aktywności zarejestrowanych w danym dniu
- Zdarzenia i usterki: wszelkie zdarzenia i usterki zarejestrowane dla kierowcy lub pojazdu, np. „zanik prądu w pojeździe”.
- Naruszenia: naruszenia obowiązujących przepisów prawnych dotyczących czasu prowadzenia pojazdu, okresów odpoczynku i godzin pracy, wykryte podczas oceny danych dotyczących aktywności.

Raporty

VDO Fleet zapewnia szeroki zakres przeglądów i raportów, które pomagają w podejmowaniu trafnych decyzji dotyczących zarządzania flotą. Między innymi VDO Fleet umożliwia sprawdzenie, czy w ciągłej archiwizacji nie występują przerwy.

Przykład: Raport dla kierowców

Możesz utworzyć na przykład list do kierowców, aby zwrócić im uwagę na możliwe naruszenia. W tym celu należy kliknąć menu **RAPORTY > KIEROWCY**.



1 Wybierz lokalizację
Wybierz lokalizację, która jest przypisana do kierowcy/kierowców.

⇒ Lista kierowców zostanie odświeżona.

2 Wybierz kierowców
Wybrać kierowcę lub kierowców, którzy mają otrzymać określony raport.

3 Wybierz raport
Wybierz raport, np. **PROTOKÓŁ AKTYWNOŚCI KIEROWCY**.

4 Wybierz okres
Wybierz okres oceny, dla którego ma być utworzony raport.

5 Utwórz raport
Kliknij [**GENEROWANIE**], aby utworzyć raport.

W zależności od liczby wybranych kierowców, generowanie raportu może zająć trochę czasu.

Raport możesz wydrukować lub zapisać na komputerze jako plik PDF, Excel lub Word.

Warunek wstępny

Dostępność przycisku [**HARMONOGRAM**] zależy od zamówionego poziomu użytkownika. Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, skontaktuj się ze swoim partnerem serwisowym.

Zaplanuj raport

Kliknij [**HARMONOGRAM**], jeśli potrzebujesz raportów w regularnych odstępach czasu.

Raporty te są generowane automatycznie przez serwer VDO Fleet i są wysyłane do Ciebie pocztą elektroniczną w określonych terminach.

Możesz je również przesłać na inne adresy. Wystarczy wtedy wprowadzić odpowiedni adres e-mail w oknie dialogowym zaplanowanego raportu.



WSKAZÓWKA

W ten sam sposób tworzysz raporty w odniesieniu do pojazdów. Ze względu na ochronę danych osobowych, dodani odbiorcy muszą potwierdzić w pierwszym otrzymanym e-mailu, że chcą otrzymać dany raport.

Dostępność kierowców

The screenshot shows the 'DRIVER AVAILABILITY' section of the VDO Fleet application. It features a sidebar menu with options like DASHBOARD, REMINDERS, DRIVER AVAILABILITY, DOWNLOAD, REPORTS, DRIVERS, VEHICLES, REMOTE DOWNLOAD, and SETTINGS. The main area displays a table with columns for Driver name, Data Timestamp, Last known activity, Start of next daily rest, Start of next shift, Remaining daily driving time, and Remaining weekly driving time. The table lists several drivers with their respective activity status (Work, Rest, Driving) and remaining hours.

Driver name	Data Timestamp	Last known activity	Start of next daily rest	Start of next shift	Remaining daily driving time	Remaining weekly driving time
Kammerer Wolfgang	13 days ago	Work	27/07/2023, 15:20	28/07/2023, 00:20	4:00 h	42:00 h
Senner Tom	13 days ago	Rest	27/07/2023, 05:28	26/07/2023, 14:28	10:00 h	56:00 h
Huber Stephan	13 days ago	Driving	27/07/2023, 05:23	26/07/2023, 14:23	10:00 h	46:30 h
Jäger Andreas	13 days ago	Driving	26/07/2023, 20:00	27/07/2023, 05:00	4:30 h	33:00 h
Michael Anton	13 days ago	Driving	26/07/2023, 20:00	27/07/2023, 05:00	3:45 h	31:20 h
Matthias Görlich	13 days ago	Driving	26/07/2023, 21:10	27/07/2023, 06:10	8:16 h	33:33 h
Manuel Heas	13 days ago	Rest	27/07/2023, 05:23	26/07/2023, 14:23	10:00 h	56:00 h
Müller Nico	13 days ago	Driving	27/07/2023, 05:23	26/07/2023, 14:23	10:00 h	56:00 h
Marcel Martin	13 days ago	Driving	26/07/2023, 21:00	27/07/2023, 06:00	5:15 h	32:30 h
					10:00 h	56:00 h

Aby uniknąć naruszeń przepisów dotyczących czasu prowadzenia pojazdu i okresów odpoczynku, konieczne jest sprawdzenie przed podróżą, ile czasu prowadzenia pojazdu pozostało kierowcy do następnego dziennego lub tygodniowego okresu odpoczynku.



WSKAZÓWKA

Aby obliczenia zostały przeprowadzone prawidłowo, muszą być dostępne aktualne dane pobrane z karty kierowcy. Przed obliczeniem dostępności kierowców pobierz dane ze wszystkich wymaganych kart kierowców.

Wszystkie obliczenia opierają się na założeniu, że kierowca miał przerwę lub okres odpoczynku od ostatniego pobrania danych.

Wybierz menu **DOSTĘPNOŚĆ KIEROWCÓW**.

⇒ Wyświetla się lista z aktualnymi pozostałymi czasami prowadzenia pojazdu u wszystkich kierowców.

W razie potrzeby można zawęzić wyświetlany wybór za pomocą dostępnych filtrów.

⇒ Lista zostanie wtedy odpowiednio zaktualizowana.

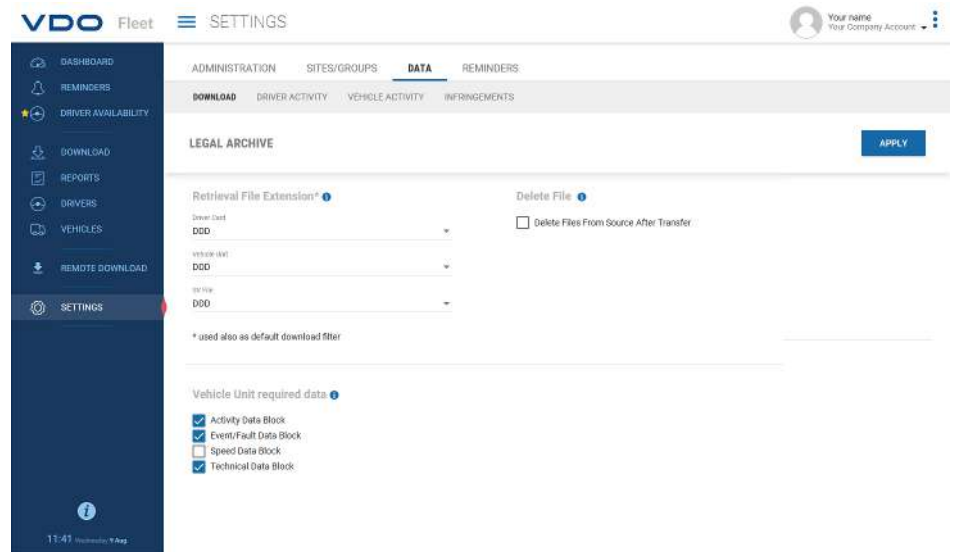


WSKAZÓWKA

Za pomocą przycisku [**DOSTOSUJ KOLUMNY**] można indywidualnie określić, które informacje o dostępności kierowców będą wyświetlane.

Możesz także zmienić kolejność kolumn, przytrzymując naciśnięty przycisk myszy i przeciągając wybraną kolumnę w inne miejsce w tabeli.

Ustawienia



Możesz dostosować aplikację VDO Fleet do potrzeb swojej firmy, np.

- określić bloki danych, które mają być pobierane.
- określić sposób postępowania w przypadku nieznanymi kierowców lub pojazdów.
- przypisać użytkownikom określone lokalizacje.

W ustawieniach **PRZYPOMNIENIA** możesz również określić w zależności od lokalizacji po ilu dniach od ostatniego pobrania danych chcesz otrzymać przypomnienie o następnym pobraniu. W przypadku korzystania z urządzeń do zdalnego pobierania danych (DLD Short Range II, DLD Wide Range II lub Remote DL 4G), dane są pobierane z tachografu DTCO zgodnie z obliczoną listą przypomnień i przesyłane do VDO Fleet.

W tym celu należy wybrać menu **USTAWIENIA**, a następnie żądaną funkcję.

⇒ Na ekranie wyświetli się odpowiednia strona.

Ustawienia te możesz zmienić w dowolnym momencie i w ten sposób zapoznać się z funkcjami VDO Fleet. W oparciu o swoje doświadczenie, decydujesz, które opcje, pola, kolumny i teksty są w twojej pracy rzeczywiście przydatne.

VDO Fleet Motion

VDO Fleet Motion w każdej chwili umożliwia dostęp do danych o pozycji i trasie kierowców i pojazdów, co pozwala na zwiększenie wydajności floty. Dzięki temu można spontanicznie i elastycznie odbierać dodatkowe ładunki na bieżących trasach i znacznie poprawić wykorzystanie floty.

Wyświetl dane pozycji

Warunek wstępny

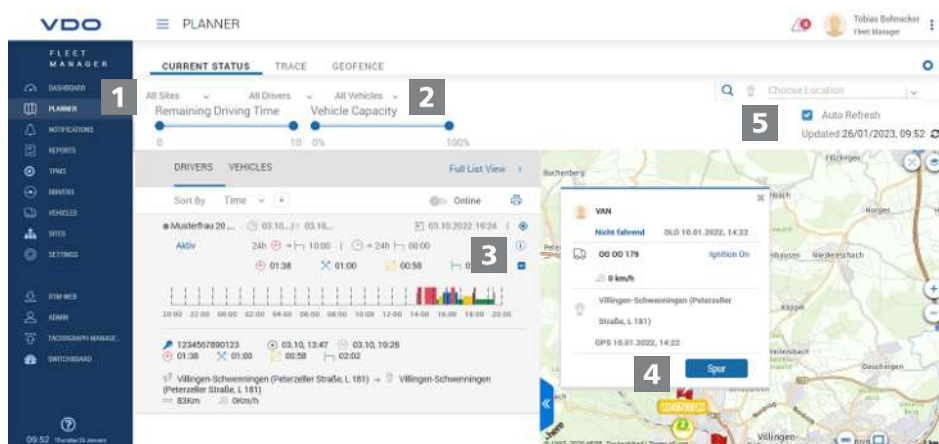
Aby wyświetlać dane pozycji w VDO Fleet Motion, muszą być spełnione następujące wymagania:

- W pojeździe zainstalowany jest tachograf DTCO 1381 od wersji 1.3.
- Pole wyboru **Show vehicle in Motion** jest zaznaczone dla pojazdu w danych firmy.
- lub pojazd jest wyposażony w urządzenie DLD Wide Range II.



WSKAZÓWKA

Więcej informacji na temat systemu DLD Wide Range II można uzyskać u partnera serwisowego.



Za pomocą systemu DLD Wide Range II dane o pozycji kierowców i pojazdów są przesyłane do VDO Fleet Motion i mogą być wyświetlane w widoku mapy.



WSKAZÓWKA

Jeśli w pojeździe zainstalowany jest tachograf DTCO 1381 od wersji 2.0a, to oprócz danych o pozycji poprzez kliknięcie myszką można również wyświetlić dane z licznika VDO Counter.

Dzięki tym funkcjom można zawsze znaleźć właściwy pojazd do danego zadania.

1

Menu: PLANISTA

Przejdź do menu **PLANISTA > BIEŻĄCY STATUS**, jeśli jeszcze tego nie zrobiłeś.

2

Wybierz lokalizację, kierowcę i pojazd

Wybierz lokalizację oraz kierowcę i/lub pojazd, którego pozycję chcesz wyświetlić.



WSKAZÓWKA

Na odpowiedniej liście rozwijanej **Znajdź** możesz wybrać konkretnego kierowcę i/lub pojazd, którego dane dotyczące pozycji mają zostać wyświetlone.

3

Wyświetl szczegóły

Kliknij **[+]**, aby wyświetlić więcej informacji o wybranym kierowcy lub pojeździe, takich jak np. wykres aktywności w bieżącym dniu.

4


Szybka informacja

Po najechaniu kursorem myszy na symbol kierowcy lub pojazdu na mapie wyświetla się okno z krótką informacją o aktualnej lokalizacji wybranego kierowcy lub pojazdu.

- ⇒ Jeśli kierowca korzysta z pojazdu wyposażonego w tachograf DTCO 1381 w wersji 2.0a lub wyższej, to w oknie z krótką informacją wyświetlają się również informacje z licznika VDO Counter.
- ⇒ Poprzez naciśnięcie przycisku **[ŚLAD]** można przejść bezpośrednio z okna z krótką informacją do menu **ŚLAD** i zobaczyć trasę w bieżącym dniu. →
Widok trasy [▶ 35]

5

Wyświetl dane pozycji

Kliknij przycisk , aby zgodnie z dokonany wybór wyświetlić dane o pozycji na mapie.

- ⇒ Po lewej stronie mapy wyświetlane są statusy w zależności od wyboru kierowcy i pojazdu.



WSKAZÓWKA

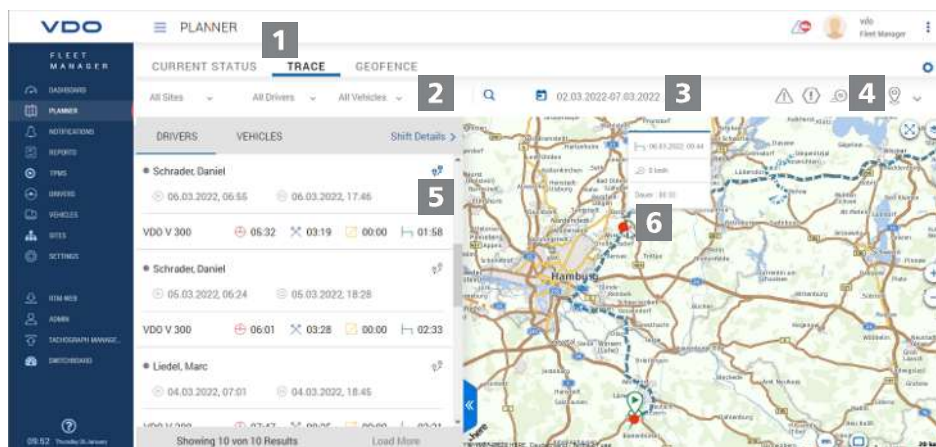
Po najechaniu kursorem myszy na symbol kierowcy lub pojazdu na mapie wyświetla się okno z krótką informacją o aktualnej lokalizacji wybranego kierowcy lub pojazdu.

Jeśli kierowca korzysta z pojazdu wyposażonego w tachograf DTCO 1381 w wersji 2.0a lub wyższej, to w oknie z krótką informacją wyświetlają się również informacje z licznika VDO Counter.

Widok trasy

Aby w aplikacji VDO Fleet Motion wyświetlić informacje dotyczące trasy w minionych dniach muszą być spełnione następujące warunki:

- Aplikacja VDO Fleet Tachograph Management jest przypisana do twojego konta.
- W pojeździe zainstalowany jest tachograf DTCO 1381 od wersji 1.3.
- lub użyty pojazd jest wyposażony w urządzenie DLD Wide Range II.
- Pole wyboru **Show vehicle in Motion** jest zaznaczone dla pojazdu w danych firmy.



Dane o pozycji przesłane przez urządzenie DLD Wide Range II są rejestrowane w aplikacji VDO Fleet Motion i następnie są dostępne jako informacje o trasie w minionych dniach.

1

Menu: ŚLAD

Przejdź do menu **PLANISTA** > **ŚLAD**, jeśli jeszcze tego nie zrobiłeś.

2

Wybierz lokalizację, kierowcę i pojazd

Wybierz lokalizację oraz kierowcę i/lub pojazd, którego pozycję chcesz wyświetlić.

3

Wybierz datę

Wybierz datę lub okres, w którym chcesz wyświetlić trasę.

4


Wyświetlanie dodatkowych danych

Za pomocą przycisków z ikonami określ, które dodatkowe dane mają być wyświetlane:

- przekroczenia prędkości,
- zdarzenia i usterki,
- naruszenia i/lub
- punkty danych.

5

Wyświetl dane trasy

Dla kierowcy lub pojazdu kliknij przycisk , aby wyświetlić odpowiednią trasę na mapie.

⇒ Możesz również jednocześnie wyświetlić i porównać trasę dwóch kierowców/pojazdów lub w dwóch dniach.

6

Informacje dodatkowe

Kliknij symbol wyświetlany na trasie lub punkt danych, aby w oknie z krótką informacją wyświetlić dodatkowe informacje, np. o dłuższym czasie postoju.

Continental Automotive Technologies GmbH
P.O. Box 1640
78006 Villingen-Schwenningen
Germany
www.fleet.vdo.com

TD001024 V02 – 2023-08 – Polski

VDO- marka koncernu Continental

VDO
Smart on the Road